



Riksrevisjonen

Riksrevisjonens årsrapport for 2020

Dokument 2 (2020–2021)



Forside: Odderøya fyr. Foto: Riksrevisjonen

ISBN-978-82-8229-505-5

Innhold

1	Riksrevisor oppsummerer annerledesåret 2020	4
2	Riksrevisjonen og korona	5
3	Kort om oss	6
3.1	Rolle og oppgaver	6
3.2	Slik jobber vi	6
3.2.1	Finansiell revisjon og kontroll av statsregnskapet	6
3.2.2	Forvaltningsrevisjon og etterlevelsesrevisjon	7
3.2.3	Årlig selskapskontroll	8
3.3	Organisasjon og ledelse	8
3.4	Ansatte og tilstedeværelse	9
4	Årets aktiviteter og resultater	10
4.1	Resultater innenfor de strategiske målene	10
4.1.1	Mål 1: Riksrevisjonen skal være samfunnets fremste leverandør av aktuell og relevant offentlig revisjon	10
4.1.2	Mål 2: Riksrevisjonen skal gjennomføre revisjon og kontroll av høy kvalitet	11
4.1.3	Mål 3: Riksrevisjonen skal være en effektiv organisasjon	12
4.2	Revisjonsfaglige aktiviteter og resultater	12
4.2.1	Finansiell revisjon og kontroll av statsregnskapet	12
4.2.2	Forvaltningsrevisjon, etterlevelsesrevisjon og årlig selskapskontroll	13
4.3	Internasjonalt engasjement	16
4.3.1	Utvikling og samarbeid om offentlig revisjon	16
4.3.2	Faglig støtte til riksrevisjoner i utviklingsland	16
4.3.3	Revisjon av internasjonale organisasjoner	17
4.3.4	Intensjonsavtale om samarbeid med EFTAs overvåkingsorgan	17
4.4	Administrative støttefunksjoner	18
5	Styring og kontroll av virksomheten	19
5.1	Riksrevisjonens kvalitetssikringssystem	19
5.2	Periodisk planlegging og oppfølging	19
5.2.1	Strategisk plan	19
5.2.2	Årlig virksomhetsplan	19
5.2.3	Utviklingsarbeid – moderniseringsprogram	19
5.3	Operativ styring	21
5.4	Kompetanse, arbeidsmiljø og likestilling	21
5.5	Bærekraft	23
6	Framtidsutsikter	24
7	Budsjett og regnskap 2020	25
7.1	Lederlønninger	25
7.2	Mindreforbruk	25

Vedlegg 1: Ledelseskomentarar til årsregnskap 2020

Vedlegg 2: Årsregnskap 2020

Vedlegg 3: Revisjonsberetning

Vedlegg 4: Orientering om INTOSAI Development Initiative (IDI)

1 Riksrevisor oppsummerer annerledesåret 2020



Riksrevisor Per-Kristian Foss
Foto: Ilja Hendel / Riksrevisjonen

Riksrevisjonen er Stortingets største og eldste kontrollorgan. Vår oppgave er å sjekke hvordan regjeringen og statsforvaltningen gjør jobben sin, også når vi rammes av en pandemi og Norge stenger ned.

Vi gjør denne jobben gjennom revisjon, kontroll og undersøkelser av departementene, over 200 statlige virksomheter og statens eierinteresser i 120 selskaper.

Vår overordnede visjon er at Riksrevisjonen skal være til nytte for morgendagens samfunn. Vi skal

- levere solide faktagrunnlag som Stortinget kan bruke for å kontrollere regjeringen
- bidra til en bedre statsforvaltning
- gi innbyggerne innsyn i hvordan fellesskapets midler forvaltes

2020 har vært et annerledes og krevende år, men det har også vært lærerikt. For første gang i vår over 200 år lange historie har vi revidert staten hjemmefra. Vi har gjort jobben sammen, men sittet hver for oss – spredt på nærmere 450 hjemmekontorer rundt om i landet vårt. Koronasituasjonen har utfordret oss alle, både faglig og personlig. Like fullt har våre dyktige medarbeidere levert høy kvalitet, vist stor omstillingsevne og hatt pågangsmot. Det er jeg og riksrevisorkollegiet stolt over og takknemlig for.

Riksrevisjonen skal levere aktuell og relevant informasjon til de folkevalgte. I 2020 reviderte vi statsregnskapet og totalt 230 statlige regnskaper for regnskapsåret 2019. Videre undersøkte vi statlige eierinteresser i selskaper verdt mangfoldige milliarder kroner. I tillegg gjennomførte vi undersøkelser som berørte mange temaer. Felles for undersøkelsene er at de er viktige for samfunnet, og at de gir Stortinget verdifull informasjon. I 2020 har vi levert undersøkelser om blant annet barnevern, IKT-sikkerhet, overprisede offentlige tjenester og regjeringens oppfølging av FNs bærekraftsmål.

For raskt å kunne levere aktuell og relevant informasjon har vi effektivisert våre interne prosesser. Tre ganger i året gjennomgår vi vår portefølje av pågående undersøkelser og vurderer hvilke nye vi skal sette i gang. Slik kan vi raskere snu oss rundt for å levere aktuell og relevant revisjon. Det er viktig i en verden som er i rask endring. I 2020 resulterte dette i en undersøkelse av Olje- og energidepartementets oppfølging av Equinors utenlandsinvesteringer og en undersøkelse av informasjonssikkerheten i Norfund. I tillegg startet vi raskt opp to koronaundersøkelser og en undersøkelse av Utenriksdepartementets tilskudd til International Peace Institute. Akson-saken har ført til at vi ser på anskaffelsene som gjøres i Direktoratet for e-helse.

Formålet vårt er ikke å finne feil, men å hindre at alvorlige feil oppstår. Derfor veileder vi forvaltningen – til nytte for innbyggerne. Det gjør vi gjennom løpende dialog. I de statlige regnskapene ser vi at de aller fleste feil rettes underveis i revisjonen. Kun ett av de 230 virksomhetsregnskapene vi reviderte, inneholdt vesentlige feil og mangler. Det er viktig for tilliten til myndighetene og viser dessuten at veiledning fungerer. Jeg tror veilederrollen til Riksrevisjonen blir stadig viktigere i årene framover, fordi det er en konstruktiv og kostnadseffektiv måte å jobbe på.

De senere årene har vi jobbet aktivt for å modernisere, effektivisere og digitalisere arbeidet vårt. Noe av det koronasituasjonen har vist, er hvor raskt vi faktisk evner å omstille oss. I 2020 har for eksempel sikre og enkle digitale løsninger vært helt nødvendig. Uten disse hadde det ikke vært mulig å revidere staten hjemmefra. I 2020 la vi også ekstra vekt på å være en ansvarlig arbeidsgiver. Vi har blant annet investert i å legge til rette for hjemmekontor for alle ansatte. Det har vært nødvendig, men det er også en god investering for framtiden og et arbeidsliv som trolig vil innebære enda mer fleksibilitet enn i dag.

Riksrevisjonens arbeid sikrer åpenhet. Grunnprinsippet er at undersøkelsene våre skal være offentlig tilgjengelige når de er levert til Stortinget. Åpenhet er viktig for å bygge tillit mellom innbyggerne og offentlige myndigheter, en tillit som er avgjørende for at demokratiet skal fungere. Dette ser vi ekstra tydelig i krisetider. Jeg er stolt av den jobben de ansatte i Riksrevisjonen legger ned for dette hver dag, i år mer enn noen gang.

God lesing!

Riksrevisor Per-Kristian Foss

2 Riksrevisjonen og korona

Som for resten av samfunnet ble også Riksrevisjonen preget av koronapandemien i 2020. Da regjeringen stengte ned landet i mars, ble alle våre ansatte sendt på hjemmekontor. Samtidig ble skoler og barnehager stengt. Situasjonen var uoversiktlig og krevende.

Vi etablerte raskt verdier og prinsipper for vår koronahåndtering. Vårt samfunnsoppdrag tilsier at vi går foran og tar ansvar ved å bidra til å hindre smittespredning. Beslutninger ble tatt under usikkerhet, men sentrale og lokale myndigheters råd og anbefalinger ble lagt til grunn fra første dag. Samarbeidet med vernetjenesten og tjenestemannsorganisasjonene har vært viktig og bidratt til å sikre god forankring i organisasjonen.

Vi har måttet balansere hensynet til våre medarbeidere med hensynet til produksjonen. Vi la stor vekt på å være en ansvarlig arbeidsgiver, med tilpasning for den enkelte medarbeider. Dette innebar blant annet å tilrettelegge for et forsvarlig arbeidsmiljø på hjemmekontoret og fleksibilitet for ansatte med omsorgsoppgaver. I tillegg innførte vi nye og mer effektive løsninger for digital kommunikasjon.

Hensynet til forvaltningen veide tungt. Vi hadde en god dialog med forvaltningen, som på mange områder var presset, men som like fullt strakk seg langt for at våre revisjoner kunne gjennomføres. Mye arbeid ble utført digitalt. I noen tilfeller ble aktiviteter utsatt, blant annet som følge av reiserestriksjonene. Fristen for å avlegge revisjonsberetninger for 2019 ble utsatt, og Dokument 1 ble overlevert 3. november. Overleveringen av flere planlagte undersøkelser i Dokument 3-serien ble utsatt til 2021.

Gjennom våren gjenåpnet vi kontorene våre gradvis og forsiktig. Gjenåpningen skjedde under strenge smitteverntiltak, i tråd med de til enhver tid gjeldende smittevernregler. Senhøstes ble det dessverre på nytt nødvendig å stenge kontorene våre for arbeid, og alle våre ansatte ble igjen sendt på hjemmekontor.

2020 har vist at Riksrevisjonen er en omstillingsdyktig organisasjon. Dedikerte, løsningsorienterte ansatte og gode kommunikasjonsløsninger gjorde at de fleste oppgavene ble gjennomført som planlagt, men med enkelte forsinkelser. Noen oppgaver ble særlig utfordrende, særlig revisjonene av NAV og Forsvaret. Revisjoner som krevde behandling av sikkerhetsgradert informasjon var tidvis utfordrende å gjennomføre. I tillegg ble interne aktiviteter og utviklingsprosjekter noe forsinket som følge av pandemien. Forsinkelsene vil påvirke aktiviteten vår i 2021.

3 Kort om oss

3.1 Rolle og oppgaver

Riksrevisjonen er Stortingets kontrollorgan. Vi gjennomfører kontroller og undersøkelser av departementene, andre statlige virksomheter og statens interesser i selskaper. Riksrevisjonen er den eneste aktøren som gir Stortinget en samlet og uavhengig revisjon av staten. Våre kontroller og undersøkelser tar utgangspunkt i det Stortinget har bestemt, som lover og vedtak. Vi

- reviderer statlige regnskaper
- kontrollerer om lover, regler og vedtak etterleves
- undersøker økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger
- kontrollerer forvaltningen av statens interesser i selskaper
- forebygger og avdekker misligheter og feil
- veileder forvaltningen for å forebygge framtidige feil og mangler



Foto: Scott Graham / Unsplash

Lov og instruks om Riksrevisjonen definerer de overordnede rammene for arbeidet vårt.

Vi bruker INTOSAI¹s internasjonale rammeverk og standarder for offentlig revisjon, som inneholder grunnleggende prinsipper og kvalitetskrav for riksrevisjoner. Innenfor dette rammeverket jobber vi uavhengig av Stortinget og statsforvaltningen.

Vi velger i all hovedsak selv hva vi skal undersøke. Stortinget i plenum kan imidlertid pålegge oss særskilte undersøkelser. Rapporten om Alexander L. Kielland-ulykken som ble lagt fram for Stortinget våren 2021, er et slikt eksempel. Alle våre undersøkelser er uavhengige og objektive og skal gi Stortinget et faglig grunnlag for å utøve sin kontrollfunksjon overfor regjeringen.

Høsten 2020 undertegnet riksrevisorkollegiets leder og plenumsleder i Sametinget en avtale om prosedyrer for Riksrevisjonens kontroll av Sametinget. Avtalen er en tydeliggjøring av Riksrevisjonens rolle overfor Sametinget og en videreføring av en avtale med sametingspresidenten fra 2009.

3.2 Slik jobber vi

Vi er pålagt faste, årlige revisjonsoppgaver som finansiell revisjon og selskapskontroll. For øvrig bestemmer vi selv hva vi skal revidere, ut fra vurderinger av vesentlighet og risiko. Formålet vårt er alltid å levere aktuell og relevant informasjon til Stortinget.

3.2.1 Finansiell revisjon og kontroll av statsregnskapet

Den finansielle revisjonen gjennomføres årlig og er avgjørende for å sikre tillit til offentlige regnskaper.

Vi reviderer statsregnskapet og alle regnskapene til statlige virksomheter, inkludert departementene og Statsministerens kontor. Vi reviderer også regnskapene til Stortinget, Sametinget, fire nordiske virksomheter som holder til i Norge² og FN-sambandet i Norge. Gjennom den finansielle revisjonen skal vi gi en trygghet for at de statlige regnskapene ikke inneholder vesentlige feil eller mangler, og at regnskapene er utarbeidet i tråd med gjeldende regelverk og det finansielle rammeverket.³

Revisjon av virksomhetenes regnskaper omfatter finansiell revisjon av årsregnskapene og kontroll mot det administrative regelverket for økonomistyring i staten dersom vi har identifisert risiko for manglende overholdelse av dette. Resultatene rapporteres årlig i form av en revisjonsberetning til hver virksomhet. Vi avgir også en erklæring om statsregnskapet. De viktigste funnene rapporteres til Stortinget i Dokument 1.

¹ International Organization of Supreme Audit Institutions.

² Virksomhetene er listet i Dokument 1 (2020–2021) på side 194.

³ I statsforvaltningen består dette av *bevilgningsreglementet*, *regelverk for økonomistyring i staten* (økonomiregelverket) med tilhørende rundskriv og de statlige regnskapsstandardene for de virksomhetene som avlegger periodiserte regnskaper.

Veiledning og dialog

Vi veileder virksomhetene for å bidra til at regnskapene deres avlegges uten vesentlige feil og mangler. Revisor gir veiledning gjennom den årlige revisjonsprosessen, både når revisjonen planlegges og gjennomføres, og når revisjonsberetningen utstedes. Veiledningen skjer i dialog med den reviderte virksomheten og er knyttet til både regnskapet og internkontrollen i virksomheten.

Vi skal veilede på en måte som ikke setter Riksrevisjonens uavhengighet og objektivitet i fare i den påfølgende revisjonen. Reviderte virksomheter har et selvstendig ansvar for regnskap og internkontroll, uavhengig av vår veiledning. Vi forutsetter at de til enhver tid sørger for å ha systemer som ivaretar behovet for kvalitetskontroll.

3.2.2 Forvaltningsrevisjon og etterlevelsesrevisjon

Vesentlighet og risiko avgjør normalt hva vi undersøker. Når vi velger et område som skal revideres, tar vi alltid utgangspunkt i hva det er viktig for Stortinget å få informasjon om. Relevante spørsmål er om det aktuelle området er av stor økonomisk, samfunnsmessig eller prinsipiell betydning, eller om det er en sannsynlighet for at Stortingets vedtak og forutsetninger ikke blir fulgt opp.

Vi overvåker kontinuerlig sentrale samfunnsområder og bruker informasjon fra finansiell revisjon og annet revisjonsarbeid for å velge ut nye områder som skal revideres. Vi innhenter også informasjon fra ulike eksterne kilder, blant annet forskningsmiljøer, academia, media og vår egen eksterne tipskanal.

Deretter tar vi stilling til hvilke undersøkelser vi skal prioritere. Lengden på revisjonsløpene varierer, men prosessen er forholdsvis lik. Undersøkelsene gjennomføres enten som forvaltningsrevisjon eller etterlevelsesrevisjon. Som en del av selskapskontrollen gjennomfører vi også forvaltningsrevisjoner om forvaltningen av statens interesser i selskaper.

Det er riksrevisorkollegiet som fatter endelig beslutning om hvilke undersøkelser vi skal gjennomføre.

Revisjonsprosessen består av planlegging, gjennomføring, rapportering og oppfølging. I de ulike fasene vurderer vi om vi skal stoppe eller gå videre med undersøkelsen, basert på vesentlighet og risiko.

Planlegging

I planleggingsfasen foretar vi en grundig risikoanalyse for å avklare om det er tilstrekkelig risiko på området til at vi bør gjennomføre undersøkelsen. Videre innhenter vi mer informasjon for å sikre en god forståelse av forvaltningen på området, og ut fra dette utarbeider vi en plan for å gjennomføre undersøkelsen. Her fastsetter vi målet med undersøkelsen, problemstillinger, revisjonskriterier og metode for informasjonsinnsamlingen og analysen. Under planleggingen har vi også dialog med virksomheten eller departementet som skal revideres, om hvordan oppgavene utføres, og hvilke faglige normer og regler som gjelder på området (revisjonskriteriene).

Gjennomføring

Dersom vi vurderer at en undersøkelse kan avdekke betydelige svakheter og bidra til forbedringer, gjennomfører vi revisjonen. I gjennomføringsfasen henter vi inn informasjonen vi trenger, og gjennomfører de analysene som er nødvendige for å besvare undersøkelsens mål og problemstillinger. I rapporten sammenfatter vi funnene og konkluderer opp mot revisjonskriteriene. Utkast til rapport sendes til gjennomgang hos ansvarlig departement, som får mulighet til å gi tilbakemelding.

Rapportering



Foto: Riksrevisjonen

Basert på funnene i revisjonen og departementets tilbakemelding vurderer vi om saken skal rapporteres til Stortinget. Sluttbehandlingen skjer i riksrevisorkollegiet.

Rapporter som sendes til Stortinget, legges fram for den ansvarlige statsråden til uttalelse. Statsrådets svar legges ved rapporten. Rapportene blir offentlige etter at de er levert til Stortinget.

Oppfølging

Når Stortinget har mottatt en rapport, behandles den i kontroll- og konstitusjonskomiteen og deretter i Stortinget. For å gi Stortinget nødvendig informasjon om hva forvaltningen har gjort i tiden etter at undersøkelsen ble rapportert, følger vi opp rapporten normalt tre år etter at den ble behandlet i Stortinget.

3.2.3 Årlig selskapskontroll

I tillegg til forvaltningsrevisjoner om forvaltningen av statens interesser i selskaper (se punkt 3.2.2) gjennomfører vi årlig selskapskontroll.

Vi kontrollerer om forvaltningen av selskaper er i samsvar med lover, regler og vedtak (regelverksetterlevelse) og/eller allment aksepterte prinsipper som er relevante for forvaltningen av statens interesser i selskapene (forsvarlig forvaltning). Den enkelte statsråd er pålagt å sende dokumentasjon til Riksrevisjonen. Basert på mottatt dokumentasjon kontrollerer vi om generalforsamlinger og foretaksmøter er avholdt i samsvar med lover og regler.

Ut fra en vurdering av risiko og vesentlighet kan det være aktuelt å foreta ytterligere undersøkelser på utvalgte områder som en del av den årlige kontrollen. Vesentlige avvik rapporterer vi til Stortinget. Normalt følges disse opp etter to år for å gi Stortinget informasjon om hva som er gjort i tiden etter at undersøkelsen ble rapportert.

**

Se nærmere omtale av våre revisjonsfaglige aktiviteter og resultater i punkt 4.2.

3.3 Organisasjon og ledelse



Foto: Ilja Hendel / Riksrevisjonen

Riksrevisjonen ledes av et kollegium (styre) med fem riksrevisorer som er valgt av Stortinget.

Stortinget velger medlemmer til riksrevisorkollegiet hvert fjerde år etter stortingsvalget og utpeker samtidig kollegiets leder og nestleder.

Kollegiets leder, Per-Kristian Foss, er Riksrevisjonens daglige leder.

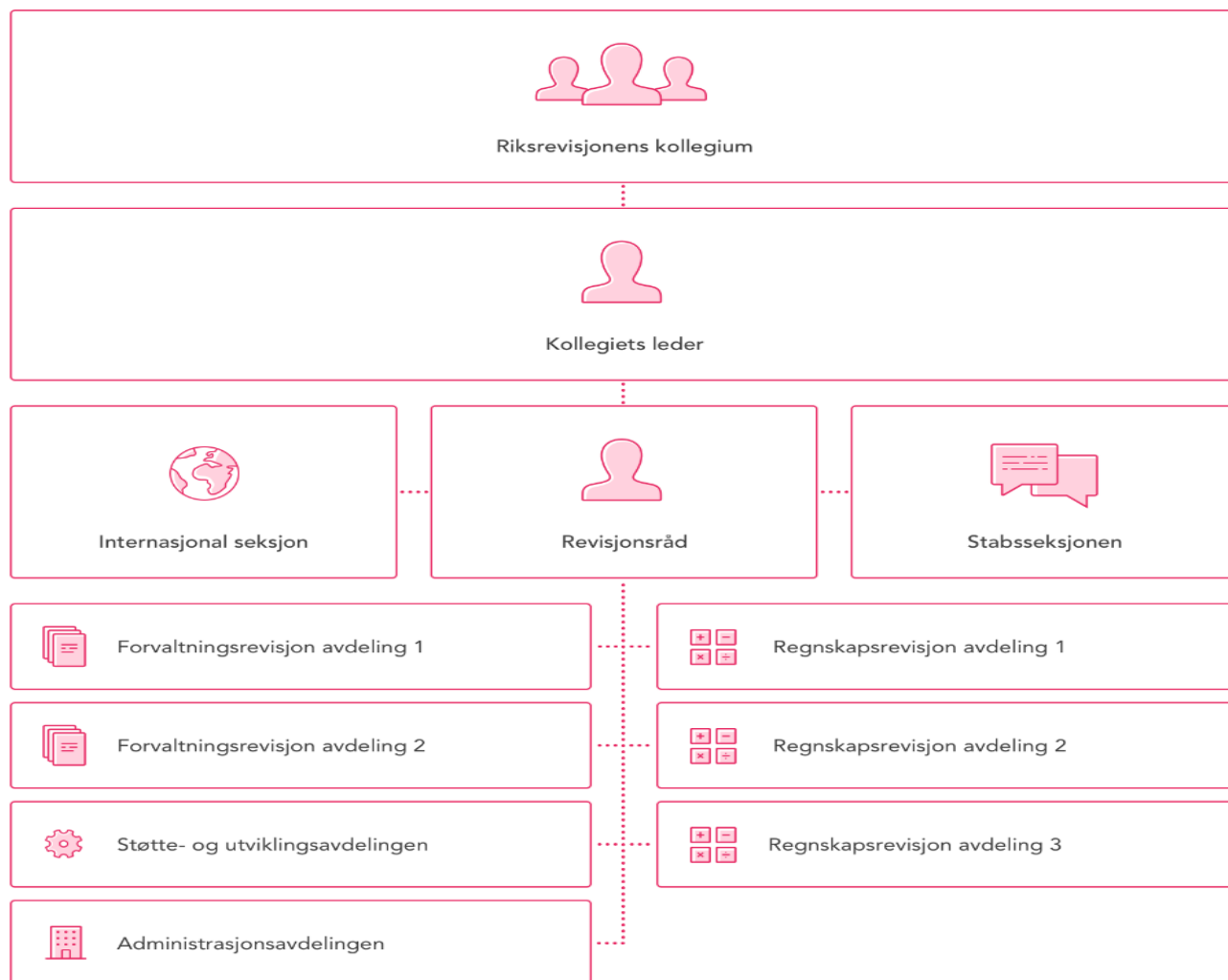
Riksrevisorkollegiet 2018–2021:

Riksrevisorer	Rolle	Varamedlemmer
Per-Kristian Foss	Leder	Martin Engeset
Helga Pedersen	Nestleder	Per Rune Henriksen
Gunn Karin Gjøl		Beate Heieren Hundhammer
Arve Lønnum		Kenneth Svendsen
Anne Tingelstad Wøien		Heidi Grande Røys

Revisjonsråden er den øverste administrative og faglige lederen og bistår kollegiets leder i den daglige ledelsen av virksomheten. Revisjonsråden er sekretær for kollegiet.

Jens Arild Gunvaldsen har vært revisjonsråd i Riksrevisjonen siden 2016.

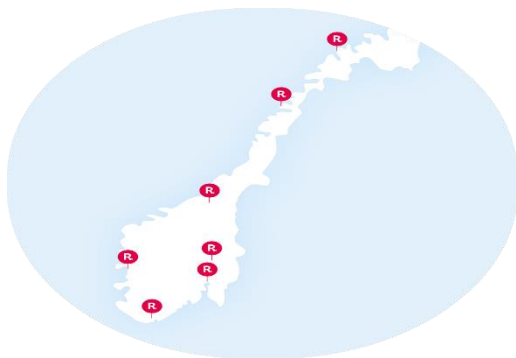
Vi har sju avdelinger; fem revisjonsavdelinger, en støtte- og utviklingsavdeling og en administrasjonsavdeling. Hver avdeling ledes av en ekspedisjonssjef. Revisjonsavdelingene er delt inn etter revisjonstyper og hvilke departementer de reviderer. I tillegg er det to staber direkte underlagt revisjonsråden.



3.4 Ansatte og tilstedeværelse

Ved utgangen av 2020 hadde Riksrevisjonen 449 fast ansatte og 4 midlertidig ansatte i forbindelse med koronapandemien. Antall ansatte er redusert med om lag 16 prosent siden 2010. Våre ansatte er hovedsakelig økonomer, revisorer, jurister og samfunnsvitere.

I 2020 utførte vi 429 årsverk.



Hovedkontoret vårt ligger i Oslo. Vi har regionkontorer i Tromsø, Bodø, Trondheim, Bergen, Kristiansand og på Hamar. Ved utgangen av 2020 hadde 65 ansatte arbeidsplass utenfor Oslo.

Hvert regionkontor har mellom 7 og 14 ansatte. Vår strategi er å ha en tydelig regional tilstedeværelse.

Se nærmere omtale i kapittel 4, 5 og 7.

4 Årets aktiviteter og resultater

4.1 Resultater innenfor de strategiske målene

Riksrevisjonens strategiske plan gjelder for perioden 2018–2024. Visjonen vår er å levere revisjon til nytte for morgendagens samfunn, og vi jobber mot tre hovedmål. Vi skal

- være samfunnets fremste leverandør av aktuell og relevant offentlig revisjon
- gjennomføre revisjon og kontroll av høy kvalitet
- være en effektiv organisasjon

For hvert hovedmål har vi definert strategier som angir hvordan vi skal jobbe for å nå målet.

4.1.1 Mål 1: Riksrevisjonen skal være samfunnets fremste leverandør av aktuell og relevant offentlig revisjon

Bidrag til Stortingets kontroll med forvaltningen

Stortinget gir uttrykk for at Riksrevisjonen leverer viktige bidrag til kontrollen med regjeringen og forvaltningen. Kontroll- og konstitusjonskomiteen uttalte i forbindelse med Stortingets behandling av Dokument 2 (2019–2020):



Foto: Wikipedia / Creative Commons

«Komiteen mener at Riksrevisjonen bidrar med viktige innspill til Stortinget og fører kontroll med regjering og forvaltning på Stortingets vegne. Gjennom dette arbeidet legger Riksrevisjonen viktige føringer for Stortingets kontrollarbeid. Riksrevisjonens behandling av de sentrale regnskaper og av rapporter om virksomheten på ulike områder gir Stortinget et godt grunnlag for å kunne vurdere om statsrådene har fulgt opp sitt ansvar.»

I tillegg til den ordinære behandlingen av våre rapporter har Stortinget brukt 42 ulike saker fra Riksrevisjonen i sitt arbeid i 2020. Dette er på omtrent samme nivå som i 2019, viser analysen vi har foretatt av saker og publikasjoner fra Stortinget. Videre viser analysen at undersøkelsene våre ble brukt i komitéinnstillinger, skriftlige spørsmål, spørretimespørsmål, representantforslag, høringer og debatter. De mest omtalte sakene er bemanningsutfordringer i helseforetakene (15), fiskekvoter (11), saksbehandlingstid i domstolene (9), dyrevelferd (6), barnevernsinstitusjoner (5) og rovviltforvaltningen (5).

Det er flest saker og referanser som angår Helse- og omsorgsdepartementets områder. Henvisningene går helt tilbake til undersøkelser fra 2009.

Bidrag til forbedring av forvaltningen

Forvaltningen gjør flere endringer som følge av våre revisjoner og vår veiledning. På denne måten leverer vi viktige bidrag til forbedringer, selv om det fortsatt er potensial for å øke bruken av våre revisjonsresultater.

Vi følger opp en sak normalt tre år etter at den ble behandlet i Stortinget. Det er ofte for tidlig til at iverksatte endringer synes i form av forbedrede resultater. I de fleste sakene er forvaltningens oppfølging av Stortingets merknader og Riksrevisjonens anbefalinger likevel av en slik karakter at vi avslutter vår oppfølging.

Vi sender brukerundersøkelser til virksomhetene vi reviderer. Undersøkelsene viser at forvaltningen opplever våre revisjoner som relevante og nyttige, og at de brukes til konkrete forbedringer. Også i 2020 er tilbakemeldingene gjennomgående gode.

Nytte, troverdighet og relevans for allmennheten

I 2020 fikk Riksrevisjonen 4200 medieomtaler. Det er en økning fra 3500 i 2019, selv om vi offentliggjorde færre undersøkelser i 2020. Det er resultatene av undersøkelsene som blir brukt som premisser for oppslagene. Vi vurderer derfor at de oppleves som aktuelle og relevante bidrag til samfunnsdebatten. I 2020 fikk disse rapportene flest medieomtaler:

- *Kvotesystemet i kyst- og havfiske*
- *Helseforetakenes forebygging av angrep mot sine IKT-systemer*
- *Statens vegvesens inspeksjon og oppfølging av installasjoner og utstyr på riksveinettet*
- *Olje- og energidepartementets oppfølging av Equinors utenlandsinvesteringer*



Intervju med riksrevisor Per-Kristian Foss. Foto: Stortinget

Media er vår viktigste kanal for å formidle resultatene av undersøkelsene til allmenheten. Derfor jobber vi kontinuerlig med klarspråk og formidling. Statistikk viser at våre pressemeldinger har stor gjennomslagskraft.

Vårt nettsted, www.riksrevisjonen.no, skal være enkelt å bruke, og innholdet skal være lett å forstå. Vi hadde 66 500 besøk i 2020, som var en liten nedgang fra 2019 (79 000). Det har trolig sammenheng med at vi offentliggjorde færre undersøkelser i 2020, ettersom offentliggjøring av nye undersøkelser er hovedårsaken til besøk på nettstedet. I 2020 har vi videreført vår satsing på tilstedeværelse i sosiale medier.

Vi holder også en rekke presentasjoner av våre revisjonsfunn på forespørsel fra ulike interessenter.

4.1.2 Mål 2: Riksrevisjonen skal gjennomføre revisjon og kontroll av høy kvalitet

Vi vurderer kvaliteten på arbeidet vårt ut fra den faglige kvaliteten på revisjonene (produktkvalitet) og kvaliteten på prosessen og kommunikasjonen vi har med dem vi reviderer (prosesskvalitet). Målinger viser at kvalitetsnivået gjennomgående er høyt.

Produktkvalitet

Riksrevisjonen har et omfattende system for å sikre at revisjonene tilfredsstillende internasjonale revisjonsstandarder og ivaretar kravene som stilles til uavhengighet, objektivitet og profesjonell skjønnsmessig vurdering av funn og konklusjoner. I 2020 vedtok vi oppdaterte retningslinjer for alle revisjonstypene, i tråd med internasjonale standarder. Arbeidet med å implementere retningslinjene pågår.

Vi foretar jevnlig kvalitetskontroller av gjennomførte revisjoner, og den forrige gjennomgangen ble gjort i 2019. Da kontrollerte vi flere oppdrag i finansiell revisjon for å påse at de er gjennomført i henhold til faglige revisjonsstandarder og retningslinjer. Selv om nivået gjennomgående er høyt, ble det identifisert forbedringsområder. Toppledergruppen vedtok en rekke tiltak for forbedringer på disse områdene.

Utviklingsprosjektene våre bidrar til økt kvalitet på vår revisjon og kontroll. Et eksempel er prosjektet som i flere år har bidratt til økt kvalitet på den finansielle revisjonen av virksomheter som bruker Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) som tjenesteleverandør. Vi har lagt ned en betydelig ressursinnsats i prosjektet, blant annet gjennom opplæringstiltak og forenkling av arbeidsprosesser. Arbeidet for ytterligere forbedring fortsetter i 2021.

Et nytt Dokument 1 har vært et av våre viktigste utviklingsprosjekter i 2020. Fra høsten 2021 skal Stortinget få et produkt som kommuniserer bedre og som samtidig effektiviserer våre interne produksjonsprosesser.

Prosesskvalitet

I vår kommunikasjon ønsker vi å være profesjonell, åpen og brukerorientert. I brukerundersøkelsen til reviderte virksomheter spør vi hvordan de opplevde revisjonsprosessen, inkludert vår kommunikasjon. Vi får gjennomgående gode tilbakemeldinger, og forvaltningen opplever revisjonsprosessen som god.

Vårt prosjekt for sømløs kommunikasjon legger til rette for mer brukervennlig og profesjonell digital kommunikasjon med eksterne, i tillegg til bedre intern samhandling. Gjennom bruk av digital kommunikasjon, inkludert utveksling av data med forvaltningen, møter vi forventningene fra samfunnet og de vi reviderer.

4.1.3 Mål 3: Riksrevisjonen skal være en effektiv organisasjon

Riksrevisjonen skal levere kontroll og revisjon på en effektiv måte. Mange år med utviklingsarbeid har gjort oss omstillingsdyktige. Vi har siden 2010 redusert antall årsverk og antall ansatte, samtidig som produksjonen er omtrent på samme nivå.

I 2012 implementerte vi nye internasjonale standarder for offentlig revisjon, og innførte nytt revisjonsstøtteverktøy. Omstillingen har vært størst innenfor finansiell revisjon. Ulike utviklingstiltak har gitt økt kvalitet og mer effektiv ressursbruk i revisjonen. Mer samordnet porteføljestyling av oppdragene har bidratt til bedre prioriteringer.

Fra 2017 styrket vi vårt omstillingsarbeid ytterligere gjennom etableringen av moderniseringsprogrammet som overbygning for utviklingsaktiviteten. Flere tiltak fra programmet implementeres nå i linjeorganisasjonen, samtidig som nye tiltak kommer inn i programmet. Digitalisering og automatisering står sentralt.

Vi har i 2020 etablert et forprosjekt for styringsinformasjon, der formålet blant annet er å kartlegge behov for styringsinformasjon på ulike nivåer. Dette vil legge til rette for bedre beslutningsgrunnlag, slik at vi kan utnytte ressursene mer effektivt og øke kvaliteten på våre produkter. Vi jobber også med en langsiktig plan for å legge til rette for at vi på lang sikt har tilgang til nødvendig kompetanse innen våre fagområder.

Vi har også innført et nytt og bedre digitalt kommunikasjonsverktøy i 2020, som legger til rette for at vi i enda større grad kan gjennomføre revisjon og andre oppgaver digitalt på en faglig god og forsvarlig måte. Dette har vært avgjørende for å opprettholde god intern samhandling og effektiv oppgaveløsning gjennom koronapandemien. I tillegg implementerte vi en ny, sikker og effektiv løsning for digital innhenting av dokumentasjon fra forvaltningen.

Erfaringene med kommunikasjonsløsningene gjør at vi framover kan balansere hensynet mellom nødvendig reiseaktivitet og reisebelastning for våre ansatte på en bedre måte. Samtidig planlegger vi med en betydelig reduksjon i vår reisevirksomhet, med tilhørende økonomiske besparelser.

Les mer om moderniseringsprogrammet og våre utviklingsaktiviteter i kapittel 5.

4.2 Revisjonsfaglige aktiviteter og resultater

4.2.1 Finansiell revisjon og kontroll av statsregnskapet

I 2020 har vi revidert regnskapene til 230 virksomheter for regnskapsåret 2019.

I all hovedsak står det bra til med regnskapene i staten. Gjennom veiledning og dialog med de reviderte virksomhetene har mindre feil som er avdekket, blitt rettet opp før regnskapene er avsluttet. 229 regnskaper har fått en umodifisert uttalelse i revisjonsberetningen, noe som betyr at regnskapene er uten vesentlige feil eller mangler. Kun ett regnskap har fått en modifisert uttalelse i revisjonsberetningen. Det skyldes at regnskapet inneholder vesentlige feil.

Ni av virksomhetene har imidlertid fått en modifisert uttalelse knyttet til manglende overholdelse av det administrative regelverket for økonomistyring i staten.



Foto: Lucas Blazek / Unsplash

Statsregnskapet er en sammenstilling av alle statlige regnskaper. Kontrollen av statsregnskapet bygger på den finansielle revisjonen av departementene og de underliggende virksomhetene, samt revisjonshandlinger rettet mot selve statsregnskapet.

I erklæringen for 2019 anser vi at statsregnskapet⁴ i det vesentlige er korrekt avlagt og presentert. Det betyr at bevilgningsreglementets prinsipper i det alt vesentlige er fulgt.

Finansiell revisjon og kontroll av statsregnskapet gjennomføres årlig og er området der vi bruker mest ressurser.

4.2.2 Forvaltningsrevisjon, etterlevelsesrevisjon og årlig selskapskontroll

Revisjoner som involverer flere departementer

Riksrevisjonen har en unik tilgang til informasjon og har mulighet til å gjøre undersøkelser som involverer flere departementer. Flere av undersøkelsene våre er enten tverrsektorielle, ved at flere departementer har roller og oppgaver innenfor området vi undersøker, eller tverrgående ved at temaet for undersøkelsen rettes mot flere departementer. Stortinget har understreket betydningen av at Riksrevisjonen foretar undersøkelser og vurderer vesentlighet og risiko på tvers av departementene.

Vi har i 2020 rapportert til Stortinget følgende to undersøkelser som involverer flere departementer:

- *Styring av og rapportering på den nasjonale oppfølgingen av FNs bærekraftsmål*
- *Etterlevelse av Stortingets forutsetninger for gebyrfinansiering av offentlige tjenester*

Ved inngangen til 2021 arbeidet vi med ytterligere åtte undersøkelser som involverer flere departementer:

- *Revisjon av de økonomiske tiltakene i møte med virusutbruddet*
- *Helse-, utdannings- og velferdstjenester til innsatte i fengsel*
- *Myndighetenes innsats mot vold i nære relasjoner*
- *Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser*
- *Myndighetenes arbeid med tilpassing av bebyggelse og infrastruktur til et klima i endring*
- *Svalbardselskapenes håndtering av klimautfordringer*
- *Myndighetenes arbeid med Alexander L. Kielland-ulykken*
- *Myndighetenes arbeid med eksportkontroll av strategiske varer*

Forvaltningsrevisjon

Gjennom forvaltningsrevisjon gjør vi større, systematiske undersøkelser der målet er å vise hvordan regjeringen og statsforvaltningen gjennomfører det Stortinget har vedtatt, og hvilke resultater og virkninger offentlige tiltak har hatt.

Undersøkelsene går i dybden på aktuelle problemstillinger innenfor et avgrenset saksområde og dekker flere år. I undersøkelsene vurderer vi blant annet om resultatene oppnås på en økonomisk og effektiv måte.

Som følge av koronapandemien er flere forvaltningsrevisjoner forsinket. Følgende elleve forvaltningsrevisjoner er avsluttet og rapportert til Stortinget i 2020:

	Rapport til Stortinget
<i>Om statlege barnevernsmyndigheiter sikrar det beste for barn i barnevernsinstitusjonar</i> Barne- og familiedepartementet	Dokument 3:7 (2019–2020), 30.09.2020
<i>Årsaker til lang saksbehandlingstid på pasientskadeområdet</i> Helse- og omsorgsdepartementet	Dokument 1 (2020–2021), 03.11.2020

⁴ Meld. St. 3 (2019–2020)

<i>Helseforetakenes forebygging av angrep mot sine IKT-systemer</i> Helse- og omsorgsdepartementet	Dokument 3:2 (2020–2021), 15.12.2020
<i>Styring av og rapportering på den nasjonale oppfølgingen av FNs bærekraftsmål</i> Kommunal- og moderniseringsdepartementet, Finansdepartementet, Utenriksdepartementet	Dokument 3:3 (2020–2021), 17.11.2020
<i>Etats- og virksomhetsstyringen av Norsk institutt for bioøkonomi (NIBIO)</i> Landbruks- og matdepartementet	Dokument 1 (2020–2021), 03.11.2020
<i>Kvotesystemet i kyst- og havfisket</i> Nærings- og fiskeridepartementet	Dokument 3:6 (2019–2020), 28.04.2020
<i>Styring og oppfølging av drift og måloppnåelse i Space Norway AS</i> Nærings- og fiskeridepartementet	Dokument 3:2 (2020–2021), 15.12.2020
<i>Olje- og energidepartementets oppfølging av Equinors utenlandsinvesteringer</i> Olje- og energidepartementet	Dokument 3:2 (2020–2021), 15.12.2020
<i>Årsaker til konflikter mellom byggherre og entreprenør i vegutbyggingsprosjekter</i> Samferdselsdepartementet	Dokument 1 (2020–2021), 03.11.2020
<i>Bane NORs drift, vedlikehold og investeringer</i> Samferdselsdepartementet	Dokument 3:2 (2020–2021), 15.12.2020
<i>Informasjonssikkerhet i Norfund</i> Utenriksdepartementet	Dokument 3:2 (2020–2021), 15.12.2020

Ved inngangen til 2021 arbeidet vi med ytterligere 19 undersøkelser som vi planlegger å rapportere til Stortinget:

<i>Klage- og ankesaksbehandling i NAV og Trygderetten</i> Arbeids- og sosialdepartementet
<i>Forsvarets kommando- og kontrollinformasjonssystemer</i> Forsvarsdepartementet
<i>Bistand til barn og unge med funksjonsnedsettelse</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Behandling og oppfølging av personer med psykiske lidelser og plager</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Kliniske behandlingsstudier i helseforetakene</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Helse- og omsorgsdepartementets styring av IKT-utviklingen i helsesektoren</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Investeringer i helseforetakenes bygg og medisinsk-tekniske utstyr</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Politiets innsats mot kriminalitet ved bruk av IKT</i> Justis- og beredskapsdepartementet
<i>Helse-, utdannings- og velferdstjenester til innsatte i fengsel</i> Helse- og omsorgsdepartementet, Arbeids- og sosialdepartementet, Justis- og beredskapsdepartementet, Kunnskapsdepartementet, Kommunal- og moderniseringsdepartementet,
<i>Måloppnåelse og effektivitet i politi- og lensmannsetaten</i> Justis- og beredskapsdepartementet
<i>Myndighetenes innsats mot vold i nære relasjoner</i> Justis- og beredskapsdepartementet, , Arbeids- og sosialdepartementet, Barne- og familiedepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet, Kunnskapsdepartementet
<i>Myndighetenes arbeid med tilpassing av bebyggelse og infrastruktur til et klima i endring</i> Klima- og miljødepartementet
<i>Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser</i> Klima- og miljødepartementet
<i>UH-institusjonenes arbeid med å forbedre utdanningskvaliteten</i> Kunnskapsdepartementet
<i>Svalbardselekskapenes håndtering av klimautfordringer</i> Nærings- og fiskeridepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet, Klima- og miljødepartementet, Kunnskapsdepartementet, Samferdselsdepartementet
<i>Myndighetenes arbeid med Alexander L. Kielland-ulykken</i> Nærings- og fiskeridepartementet, Arbeids- og sosialdepartementet, Justis- og beredskapsdepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet
<i>NVEs arbeid med IKT-sikkerhet i kraftforsyningen</i> Olje- og energidepartementet
<i>Norsk støtte til Verdensbankens fond</i> Utenriksdepartementet
<i>Myndighetenes arbeid med eksportkontroll av strategiske varer</i> Utenriksdepartementet, Justis- og beredskapsdepartementet, Finansdepartementet

Etterlevelsesrevisjon

Gjennom etterlevelsesrevisjon kontrollerer vi at statlige virksomheter bruker pengene slik Stortinget har bestemt, og at de følger lover og regler.

Sju etterlevelsesrevisjoner ble rapportert i Dokument 1 (2020–2021), som ble lagt fram for Stortinget 3. november 2020:

<i>NAVs forvaltning av tilskudd til arbeidsmarkedstiltak</i> Arbeids- og sosialdepartementet
<i>Etterlevelse av Stortingets forutsetninger for gebyrfinansiering av offentlige tjenester</i> Finansdepartementet, Justis- og beredskapsdepartementet, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, Nærings- og fiskeridepartementet, Samferdselsdepartementet
<i>Samfunnssikkerhet og beredskap ved statlige universiteter og høyskoler</i> Kunnskapsdepartementet
<i>Forvaltningen av tilskudd til sysselsetting av sjøfolk</i> Nærings- og fiskeridepartementet
<i>NVEs tilsyn med vassdragsanlegg</i> Olje- og energidepartementet
<i>Statens vegvesens inspeksjon og oppfølging av installasjoner og utstyr på riksveinettet</i> Samferdselsdepartementet
<i>Arkivforvaltning og dokument sikkerhet på norske utenriksstasjoner</i> Utenriksdepartementet

Ved inngangen til 2021 arbeidet vi med ytterligere elleve undersøkelser som vi planlegger å rapportere til Stortinget:

<i>Revisjon av de økonomiske tiltakene i møte med virusutbruddet</i>
<i>Bevilgninger til NAV for håndteringen av virusutbruddet</i> Arbeids- og sosialdepartementet
<i>Feilaktig utbetaling av kompensasjon for merverdiavgift til fylker og kommuner</i> Finansdepartementet
<i>Uriktig tilbakebetaling av kildeskatt på utbytte til utenlandske aksjonærer</i> Finansdepartementet
<i>Anskaffelser av konsulenttjenester i Direktoratet for e-helse</i> Helse- og omsorgsdepartementet
<i>Forskningsetikk i universitets- og høyskolesektoren</i> Kunnskapsdepartementet
<i>Bidrags- og oppdragsprosjekter ved statlige universiteter og høyskoler - behandling av kostnader for å hindre kryssubsidiering</i> Kunnskapsdepartementet
<i>Husbankens startlån</i> Kommunal- og moderniseringsdepartementet
<i>Oppfølging og forvaltning av midler til investering og bedriftsutvikling i landbruket (IBU-midler)</i> Landbruks- og matdepartementet
<i>Brønnøysundregistrene - utvikling og forvaltning av ny registerplattform</i> Nærings- og fiskeridepartementet
<i>Kontroll av Utenriksdepartementets tildeling av tilskudd til International Peace Institute</i> Utenriksdepartementet

En påbegynt undersøkelse som retter seg mot grunn sikring av skjermingsverdige objekter er utsatt som følge av koronapandemien. Det er usikkert når undersøkelsen vil starte opp igjen.

Årlig selskapskontroll



Foto til venstre: Riksrevisjonen.

Foto til høyre: Ole Jørgen Bratland – Equinor.

I 2020 kontrollerte vi statsrådenes myndighetsutøvelse i tolv eierdepartementer. Vi har kontrollert hvordan statens eierinteresser blir ivaretatt i 52 heleide aksjeselskaper, 29 deleide aksjeselskaper, 1 ansvarlig selskap med delt ansvar, 6 allmennaksjeselskaper (ASA), 9 statsforetak, 4 regionale helseforetak, 15 studentsamskipnader og ytterligere 4 selskaper som er organisert ved særskilt lov.

Mange av selskapene ivaretar samfunnskritiske oppgaver og utgjør en betydelig del av landets verdiskaping.

Kontrollen for regnskapsåret 2019 har ikke påvist større mangler ved eierskapsutøvelsen, med unntak av en merknad knyttet til *Kvaliteten på informasjon om forventede ventetider i ordningen med fritt behandlingsvalg*. Forholdet er rapportert i Dokument 3:2 (2020–2021).

4.3 Internasjonalt engasjement

Riksrevisjonens internasjonale engasjement omfatter utvikling av offentlig revisjon, faglig støtte til riksrevisjoner i utviklingsland, samarbeidsrevisjoner og revisjon av internasjonale organisasjoner.

Internasjonale aktiviteter og samarbeid har blitt gjennomført i 2020 til tross for utfordrende arbeidsforhold under koronapandemien. Møter og aktiviteter har stort sett foregått på digitale plattformer, og nye digitale verktøy for samhandling og læring er tatt i bruk. Dette har fungert bra, selv om det har vært digitale utfordringer hos enkelte av våre samarbeidsriksrevisjoner i utviklingsland.

4.3.1 Utvikling og samarbeid om offentlig revisjon

Utviklingen av offentlig revisjon internasjonalt skjer hovedsakelig gjennom INTOSAI, den globale organisasjonen for riksrevisjoner. Den utvikler standarder og et felles internasjonalt rammeverk for offentlig revisjon. Vi har også i 2020 ledet Forum for INTOSAI Professional Pronouncements (FIPP), som skal sikre kvalitet og konsistens mellom standardene. Vi leder også komiteen som har ansvar for standardutvikling innenfor forvaltningsrevisjon, og i tillegg er vi representert i flere andre fagkomiteer.

De nordiske riksrevisorene møtes årlig, og det er enighet om å ha et sterkt nordisk samarbeid for å sikre at riksrevisjonene er relevante, at de fanger opp nye risikoer og samfunnstrender, og at de analyserer kompliserte sektorovergrepene sammenhenger på en god måte. På riksrevisormøtet i 2020 var koronasituasjonen hovedtema. Tilpasning av arbeidsmåter i de nordiske institusjonene og mulige vinklinger på revisjoner rundt covid-19 ble diskutert digitalt.

Vi samarbeider med riksrevisjoner som ligger i front når det gjelder modernisering av offentlig revisjon, blant annet på områdene dataanalyse, visualisering og bruk og revisjon av maskinlæringsalgoritmer og kunstig intelligens. I tillegg samarbeider vi med andre riksrevisjoner om felles utfordringer i revisjon av anskaffelsen av F-35 kampfly og Joint Strike Fighter-programmet.

4.3.2 Faglig støtte til riksrevisjoner i utviklingsland

Riksrevisjoner har en viktig funksjon i fungerende demokratier. Målet med vårt bistandsarbeid er å styrke riksrevisjoners gjennomslagskraft for å bedre forvaltningen av fellesskapets ressurser og bidra til å bekjempe korrupsjon i utviklingsland.

Den norske riksrevisjonen er vertskap for INTOSAI Development Initiative (IDI), som er en organisasjon som arbeider med å utvikle og støtte riksrevisjoner i utviklingsland. IDI bidrar til bedre kapasitet i flere enn 140 riksrevisjoner gjennom ulike utviklingsprogrammer. Les mer om IDI i vedlegg 4.

I 2020 har vi gitt faglig støtte til AFROSAI-E og riksrevisjonene i Myanmar, Uganda, Zambia og Sierra Leone. Vi bruker egne medarbeidere på oppdrag av både kort og lang varighet.



Foto: Kyle Glenn / Unsplash

Utvinning av mineraler, olje og gass kan gi store inntekter, men samtidig er det høy risiko for korrupsjon i sektoren.

I regioner med store petroleums- og mineralforekomster kan bedre offentlig revisjon ha stor betydning. Vi har etablert et program som skal gi støtte til å utvikle en systematisk, kunnskapsbasert og enhetlig revisjon av både petroleums- og mineralressurser.

I tillegg gir vi bistand til INTOSAI's internasjonale arbeidsgruppe for revisjon av utvinningssektoren. Sammen med AFROSAI-E og riksrevisjonene i Uganda og Indonesia arrangerte vi i 2020 et kurs i petroleumsrevisjon for revisorer fra hele verden. Våre ansatte har også vært sentrale i utviklingen av AFROSAI-Es første veileder for revisjon av utvinningssektoren.

Den ugandiske riksrevisjonen reviderer oljeselskapenes avtaler om fordeling av kostnader og inntekter. I 2020 fullførte de kontrollen av skatteregnskapene i oljesektoren for årene 2012–2016. Kontrollene bidrar til å sikre statens inntekter. Vår faglige støtte har vært helt sentral for den ugandiske riksrevisjonens kapasitet til å gjennomføre denne typen kontroller. I Zambia ga vi støtte til en etterlevelsesrevisjon om tildeling av gruvelisenser. Denne førte til en grundig gjennomgang i gruvesektoren, og mer enn 900 gruvelisenser ble inndratt. Passive lisenser er tapte skatteinntekter, og denne revisjonen kan på sikt bidra til økte inntekter for den zambiske staten. Støtten vår til riksrevisjonen i Myanmar har bidratt til at de har levert sine første forvaltningsrevisjoner til parlamentet, og at det er blitt etablert en egen enhet for forvaltningsrevisjon. I støtten til Sierra Leone har vi bistått i etableringen av en egen enhet for IKT-revisjon med tilhørende strategi og planer.

Økt bruk av elektroniske verktøy og store og komplekse IKT-systemer i statsforvaltningen i utviklingsland har gitt effektivitetsgevinster. Samtidig har det medført økt risiko og sårbarhet for misbruk og manipulasjon. Gjennom AFROSAI-E har vi støttet riksrevisjoner i det sørlige Afrika med å utvikle og implementere et program for å styrke kompetansen på IKT-revisjon. I 2020 startet andre runde av programmet, der kursdeltakere fra den første runden var kursinstruktører.

Vi har rapportert nærmere 8,3 millioner kroner til OECD-DAC i 2020, mot 15 millioner i 2019. Reduksjonen skyldes redusert aktivitet som følge av pandemien. Beløpet omfatter kostnadene våre til utviklings-samarbeidet og inkluderer direkte utgifter til å gjennomføre bistanden og lønn til medarbeiderne som deltar.

4.3.3 Revisjon av internasjonale organisasjoner

Vi leder EFTA Board of Auditors og er ekstern revisor for European Centre for Medium-Range Weather Forecasts. I tillegg har vi representanter i revisjonsstyret i

- European Patent Office
- European Space Agency
- Organisation for Economic Co-operation and Development
- EUROCONTROL

Når vi påtar oss internasjonale revisjonsoppdrag, er ett av målene å bidra til god forvaltning og mest mulig åpenhet i den aktuelle organisasjonen.

Vi har også gjennomført revisjon av programmer som kontrollmedlem av EUs Interreg-program, som skal fremme sosial og økonomisk integrasjon over landegrensene gjennom regionalt samarbeid.

Vi har startet et arbeid med å vurdere hvordan vi skal utvikle vår rolle som ekstern revisor av internasjonale organisasjoner, og har i den forbindelse dialog med den svenske riksrevisjonen. De er i ferd med å etablere en ressursmodell som gir dem større forutsetninger for å vinne anbud og gjennomføre rollen som ekstern revisor av store internasjonale organisasjoner på en tilfredsstillende og forsvarlig måte.

4.3.4 Intensjonsavtale om samarbeid med EFTAs overvåkingsorgan

I desember 2020 inngikk vi en intensjonsavtale om videre samarbeid med EFTAs overvåkingsorgan, EFTA Surveillance Authority (ESA).

Målet med avtalen er å utveksle erfaringer mellom våre to institusjoner. Dette vil bli konkretisert blant annet ved å etablere ulike møteplasser. Avtalen åpner også for at medarbeidere skal kunne delta på kompetansetiltak hos hverandre og i utveksling gjennom en hospiteringsordning.

4.4 Administrative støttefunksjoner

Våre administrative støttefunksjoner leverer tjenester til hele organisasjonen. Tjenestene er avgjørende for at kjerneoppgavene kan gjennomføres effektivt, og for å sikre at kravene til god forvaltning etterleves.

Funksjonene ivaretar blant annet drift og utvikling av våre ulike systemer, og de leverer tjenester innenfor HR, lønn, økonomi, arkiv, sikkerhet, drift, kommunikasjon, virksomhetsstyring og ledelsesstøtte.

Andelen av samlede ressurser som benyttes til administrative støttefunksjoner er noe redusert i 2020.

5 Styring og kontroll av virksomheten

5.1 Riksrevisjonens kvalitetssikringssystem

Riksrevisjonens kvalitetssikringssystem bygger på internasjonale standarder for kvalitetskontroll (ISSAI 140). Systemet omfatter ledelse, etikk, kompetanse, gjennomføring av oppgaver og overvåking av virksomheten. Riksrevisjonens styrende dokumenter skal være lett tilgjengelige, og det legges blant annet vekt på at vi har

- tydelige krav og forventninger til arbeidet
- oversikt over hvilke faktorer som påvirker evnen og muligheten til å gjennomføre arbeidet i tråd med fastsatte krav og forventninger
- systematiske prosesser for planlegging, gjennomføring, kvalitetskontroll og rapportering av all revisjon og kontroll
- systematikk for overvåking, læring og forbedring

Vi arbeider kontinuerlig med å videreutvikle kvalitetssikringssystemet vårt. Sentrale elementer i den sammenheng er retningslinjer for revisjons- og kontrollarbeidet, etiske retningslinjer, ansvars- og fullmaktsstrukturer, risikohåndtering, porteføljestyling av revisjons- og utviklingsoppgaver, revisjons- og støttesystemer og organisasjonskultur.

5.2 Periodisk planlegging og oppfølging

5.2.1 Strategisk plan



Foto: Jametlene Reskp / Unsplash

I 2018 vedtok Riksrevisjonens kollegium vår strategiske plan for perioden 2018–2024.

Visjonen vår, «revisjon til nytte for morgendagens samfunn», er førende for våre tre hovedmål og øvrige strategier.

5.2.2 Årlig virksomhetsplan

Den strategiske planen operasjonaliseres gjennom den årlige virksomhetsplanen vår, som tar utgangspunkt i våre tilgjengelige ressurser og rammer. Innenfor disse fastsetter vi overordnede prioriteringer for revisjonsarbeidet, det internasjonale arbeidet, utviklingsarbeidet og den faglige og administrative støtten.

Til grunn for virksomhetsplanen ligger det et analysearbeid for å identifisere og prioritere nye revisjonsoppgaver. Hvert år gjør vi også vurderinger av hva som er de viktigste risikoområdene hos oss. Resultatet legges til grunn for prioriteringene av utviklingstiltak i moderniseringsprogrammet (se punkt 5.2.3) og andre tiltak og forventninger som tas inn i virksomhetsplanen. Planen konkretiseres ytterligere gjennom avdelingsplaner og lederkontrakter.

Vi vurderer våre egne resultater og vår egen måloppnåelse på bakgrunn av god styringspraksis. Dette gjør vi ut fra et definert sett av informasjonskilder som samlet skal sette vår ledelse og riksrevisorkollegiet i stand til å vurdere om resultatene er tilfredsstillende, eller om det er behov for tiltak for å forbedre måloppnåelsen. Resultatvurderingene gjennomføres årlig og inngår som grunnlag for en årlig vurdering av vår virksomhetsrisiko.

5.2.3 Utviklingsarbeid – moderniseringsprogram

I 2017 etablerte vi et moderniseringsprogram som skal sikre systematisk styring av utviklingstiltakene i strategiperioden. Programmet er et viktig virkemiddel for å bidra til å nå målene i den strategiske planen. Hensikten med programmet er å legge til rette for at gevinster fra nåværende og framtidige utviklingsprosjekter realiseres, fordi vi forventer at det vil bidra til at vi når våre strategiske mål.

Utviklingsprosjekter som omhandler automatisering av prosesser og digitalisering, står sentralt i moderniseringsprogrammet.

To av utviklingstiltakene i moderniseringsprogrammet ble avsluttet i 2020. Dette gjelder prosjektet som skal forbedre arbeidet med å identifisere risikoområder i forvaltningen, og et av prosjektene for økt kvalitet og effektivisering innenfor finansiell revisjon. Ansvar for oppfølgingen er overført til linjeorganisasjonen.

I 2020 innførte vi en ny og mer dynamisk modell for sektorovervåking og valg av revisjonstemaer. Modellen innebærer at vi systematisk vurderer hele porteføljen av revisjons- og utviklingsoppgaver flere ganger i året. Vi forventer at den nye modellen vil effektivisere vår interne ressursbruk gjennom raskere saksgang. Frigjorte ressurser skal brukes til å utvikle nye revisjonstemaer.

Vi innførte den nye modellen for å bidra til at vi når vårt strategiske mål om å levere aktuell og relevant revisjon. Nå kan forslag til revisjonstemaer fremmes oftere. Allerede det første året vedtok og gjennomførte vi raskt nye undersøkelser, for eksempel om Equinors utenlandsinvesteringer.

Moderniseringsprogrammet består i dag av åtte sentrale utviklingstiltak, og disse fordeler seg tematisk på de ulike satsingsområdene for utviklingsarbeidet vårt:

- samfunnsoppdraget
- organisasjon og ledelse
- infrastruktur og teknologi
- fagkompetanse
- formidling

Utviklingstiltakene er prioritert fordi de både enkeltvis og samlet er sentrale forutsetninger for at vi utvikler oss i tråd med den strategiske planen. Våre pågående utviklingstiltak:

Rapportering av revisjonen – nytt Dokument 1

Hensikten med et nytt Dokument 1 er å bidra til å effektivisere produksjonsprosessen og å bedre kommunikasjonen av revisjonsresultatene i dokumentet. Målet er at Stortinget, forvaltningen og andre relevante aktører vil bruke dokumentet i enda større grad enn i dag. Prosjektet vil i hovedsak bidra til å styrke formidlingen av revisjonsresultatene.

Digitalisering av rapporter

Målet for prosjektet er å øke brukervennligheten av Riksrevisjonenes produkter slik at de formidler budskapet tydeligere til prioriterte målgrupper. Prosjektet skal bidra til at våre rapporter og dokumenter blir mer leservennlige, og at innholdet tilpasses lesing på digitale flater. Vi skal også legge til rette for økt bruk av visuelle og grafiske elementer. Fra 2020 har vi bare publisert rapportene våre digitalt, i hovedsak som pdf-filer på nettstedet. All produksjon av rapportene våre vil gjennomføres internt fra 2021.

Program for informasjonsforvaltning



Foto: Alexandre Debiève / Unsplash

Informasjonsforvaltningsprogrammet består av tiltak for å bygge en ny, framtidsrettet grunnmur for informasjonsforvaltning i Riksrevisjonen, noe som vil påvirke alle våre arbeidsprosesser.

I programmet samkjører vi gjennomføring og oppfølging av tiltak som har nært beslektede formål og som er klart avhengige av hverandre.

Ved utgangen av 2020 gjelder dette tiltakene:

- implementering av en ny løsning for sikker utveksling av data fra og til reviderte virksomheter
- utarbeidelse av strategi for framtidig bruk av skytjenester til behandling og lagring av data
- implementering av en ny samhandlingsløsning internt og en ny videomøteløsning til bruk for møter med reviderte virksomheter og andre eksterne virksomheter
- kartlegging av mulighetene for å utvikle en framtidsrettet finansiell revisjon (forprosjekt)

Tiltakene i programmet vil bidra til å styrke de fleste av våre strategiske satsingsområder.

Håndtering av sikkerhetsgradert informasjon

Det er etablert et prosjekt som skal vurdere alternative tekniske og bygningsmessige løsninger slik at Riksrevisjonen fortsatt kan ivareta behovet for å håndtere sikkerhetsgradert informasjon i henhold til krav i *Lov om nasjonal sikkerhet* (sikkerhetsloven) og *forskrift om virksomheters arbeid med forebyggende sikkerhet* (virksomhetssikkerhetsforskriften). Formålet er også å effektivisere gjennomføringen av revisjoner der vi behandler sikkerhetsgradert informasjon. Prosjektet vil i hovedsak bidra til å styrke satsingsområdet infrastruktur og teknologi.

Styringsinformasjon

Det er satt i gang et forprosjekt om styringsinformasjon som skal kartlegge nåværende praksis og behovet for styringsinformasjon på ulike nivåer. Prosjektet skal også se på muligheter for å utvikle styringsinformasjon i organisasjonen. Vi forventer at resultatene fra forprosjektet vil gi et grunnlag for anbefalinger om hva vi eventuelt bør følge opp videre, inkludert hvilke teknologiske løsninger som vi bør vurdere. Prosjektet vil i hovedsak bidra til å styrke satsingsområdet effektiv organisasjon.

5.3 Operativ styring

Operativ styring skal sikre forsvarlig gjennomføring og gode løpende prioriteringer. Styringen ivaretas i hovedsak gjennom systemer for porteføljestyring som gir oss et samlet grunnlag for å vurdere om oppgavene har forsvarlig framdrift, riktig bemanning og god håndtering av gjennomføringsrisiko. I tillegg vurderer vi om de samlede tilgjengelige ressursene blir prioritert på en god måte.

Vi benytter et elektronisk styringsinformasjonssystem til å fordele og rapportere forbruk av ressurser på årlige oppgaver av både revisjonsfaglig og administrativ art. Erfaringstall fra dette systemet gir også grunnlag for mer treffsikre ressursanslag når vi skal planlegge lignende oppgaver i framtiden.

Videre handler vår operative styring om å sikre at vi i det løpende arbeidet forvalter ressurser og oppgaver på en sunn og forsvarlig måte, og at vi etterlever relevante lov- og regelverk.

5.4 Kompetanse, arbeidsmiljø og likestilling



Foto: Riksrevisjonen

Riksrevisjonen er en kompetanseorganisasjon, og de ansatte er vår viktigste ressurs.

Vi legger stor vekt på at de ansatte skal kunne delta på ulike kompetansehevingstiltak. For å sikre at vi har kompetanse i tråd med framtidens behov, avsetter vi stipendmidler og gir permisjoner slik at ansatte kan gjennomføre relevante hel- eller deltidsstudier. I tillegg deltar de ansatte på en rekke kurs som del av sin kompetanseutvikling.

Vi er opptatt av å ha et godt arbeidsmiljø og legger til rette for at tillitsvalgte og vernetjenesten kan ivareta vervene sine på en god måte. Dette bidrar til bedre beslutningsgrunnlag og prosesser.

Tjenestemannsorganisasjonene og arbeidsgiver møtes fast i informasjons-, drøftings- og forhandlingsutvalget, der vi behandler saker i henhold til hovedavtalen og hovedtariffavtalen i staten. Vi vurderer samarbeidet med de ansatte og deres organisasjoner som svært godt.

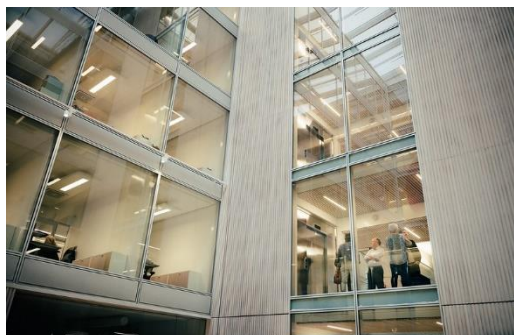
Vi har et aktivt arbeidsmiljøutvalg som bidrar til at vi har et godt arbeidsmiljø. De lokale verneombudene ivaretar de ansattes interesser i saker som angår arbeidsmiljøet i den enkelte avdeling.

Vi gjennomførte en arbeidsmiljøundersøkelse i mai 2020. 90 prosent besvarte undersøkelsen, og hovedfunnene viser at våre ansatte har et høyt engasjement og opplever mestring. Svarene viser også at de ansatte stimuleres positivt av både oppgavene, sosiale forhold og Riksrevisjonens samfunnsoppdrag.

Oppfølgingsarbeidet bekrefter at Riksrevisjonen har et svært godt arbeidsmiljø. Vi har engasjerte og høyt kompetente medarbeidere, som også har håndtert hjemmekontorsituasjonen godt. Framover vil vi legge stor

vekt på å bevare det gode arbeidsmiljøet, samtidig som vi vil iverksette tiltak på områder der det er identifisert et forbedringspotensial.

Livsfasepolitikken vår er en del av personalpolitikken og bygger på statlig arbeidsgiverpolitikk og målene i avtalen om et inkluderende arbeidsliv. Vi skal være en attraktiv arbeidsplass for medarbeidere i alle faser av yrkeskarrieren, og vi skal legge til rette for at flere står lenger i arbeid. Vi vektlegger individuelle tiltak som er tilpasset den enkeltes livssituasjon eller livsfase, og som retter seg mot medarbeiderens muligheter framfor begrensninger. Vi legger til rette for medarbeidere med spesielle behov for fysisk tilrettelegging.



Våre kontorlokaler i Oslo. Foto: Ilja Hendel / Riksrevisjonen

Vi ønsker å være en mangfoldig organisasjon. Vårt elektroniske rekrutteringsverktøy gir søkere med innvandrerbakgrunn eller nedsatt funksjonsevne mulighet for å be om en særskilt vurdering.

I 2020 har vi satt i gang en utlysningsprosess som en del av inkluderingsdugnaden i staten, der vi lyser ut en traineestilling for kandidater med høyere utdanning som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en. Dette er et engasjement på to år med mulighet for fast ansettelse.

Sykefraværet i 2020 utgjorde 3,78 prosent av det totale antallet dagsverk. I 2019 var sykefraværet 4,5 prosent. Det er ikke rapportert om ulykker eller personskader i 2020. Ledelsen, HR-seksjonen, arbeidsmiljøutvalget, verneombudene og bedriftshelsetjenesten er viktige aktører både i arbeidet med å følge opp sykefravær og i arbeidet med å forebygge og legge til rette på HMS-området.

Vi vier bruk av overtid spesiell oppmerksomhet. Selv om Arbeidstilsynet har lukket tilsynssaken fra 2019, jobber vi systematisk med å forbedre internkontrollen, styrke opplæringen og utvikle bedre systemer for å støtte og sikre etterlevelse av lovens bestemmelser.

Retningslinjer for varsling om kritikkverdige forhold ble revidert senest i 2019.

58,6 prosent av de ansatte i Riksrevisjonen er kvinner. I mellomledergruppen og i høyere saksbehandlerstillinger er målet om minst 40 prosent representasjon av begge kjønn innfridd, mens det i toppledergruppen er under 40 prosent kvinner. I de andre stillingsgruppene er andelen menn under 40 prosent.

Kjønnsandel i ulike stillingsgrupper:

Stillingsgruppe (stillingskoder fra statens lønnsplanhefte)	Kvinner (%)	Menn (%)
Toppledere: 9146 – Ekspedisjonssjef 9208 – Revisjonsråd	37,5	62,5
Mellomledere: 1218 – Avdelingsdirektør	46,2	53,8
Høyere saksbehandlerstillinger: 1217 – Underdirektør 1220 – Spesialrådgiver 1364 – Seniorrådgiver 1515 – Spesialbibliotekar	59,3	40,7
Andre saksbehandlerstillinger: 1363 – Seniorkonsulent 1408 – Førstekonsulent 1436 – Rådgiver	65	35
Øvrige stillinger: 1065 – Konsulent 1130 – Renholder 1136 – Driftstekniker 1203 – Fagarbeider m. fagbrev	62,5	37,5

Vi har ingen kjønnsbetingede lønnsforskjeller.

På toppledernivået (ekspedisjonssjef) er gjennomsnittslønnen for kvinner marginalt lavere enn for menn, mens kvinner tjener marginalt bedre enn menn på mellomledernivået (avdelingsdirektør).

I høyere saksbehandlerstillinger er lønnsforskjellen mellom kvinner og menn under én prosent i alle stillingskoder, unntatt spesialrådgiver. I andre saksbehandlerstillinger er lønnsforskjellen mellom én og tre prosent innenfor den enkelte stillingskode. I enkelte stillingskoder er det for få ansatte til at det er mulig å foreta en relevant sammenligning, eller at det kun finnes kvinner eller menn i stillingskoden.

Alle stillingene våre lyses ut som heltidsstillinger, men vi legger til rette for deltidsarbeid når en medarbeider har behov for det. Per 1. desember 2020 hadde 34 ansatte delvis permisjon eller redusert stilling. 30 av dem var kvinner. Det var ingen ufrivillige deltidsstillinger. I løpet av 2020 var det 28 ansatte som tok ut foreldrepermisjon. Av disse var det 19 kvinner og 9 menn. Kvinnene tok ut til sammen 265 uker foreldrepermisjon, og mennene tok ut til sammen 90 uker.

Som følge av koronapandemien har det i 2020 vært fire ansatte i midlertidige stillinger: to kvinner og to menn.

5.5 Bærekraft

Riksrevisjonen skal være en miljøvennlig organisasjon. Vi er særlig bevisst på områder som energibruk, innkjøp, avfallshåndtering og reiser.

Vårt hovedkontor i Oslo er miljøsertifisert som «Very good» etter BREEAM NOR-standarden. Bygget er i energiklasse A og har systemer som regulerer varme og ventilasjon gjennom døgnet og som automatisk slår av lys i rom uten aktivitet.



Vårt hovedkontor i Oslo. Foto: Ilja Hendel / Riksrevisjonen

I alle anskaffelser vurderer vi å stille miljøkrav. Innkjøpte kontormøbler er miljøvennlig framstilt, kontorrekvisita er svanemerket, og IT-utstyret er energieffektivt. Fra 2020 er våre rapporter kun publisert digitalt.

Riksrevisjonen har som mål å redusere antall reisedøgn, flyreiser og klimagassutslipp over tid, i tråd med FNs bærekraftsmål. I 2020 ble reiseaktiviteten kraftig redusert som følge av koronapandemien. Det ble samtidig innført nye digitale løsninger for kommunikasjon og samhandling internt og eksternt.

Vi jobber med å forbedre kommunikasjonsløsningene våre ytterligere for å oppnå enda bedre samhandling, reduserte reisekostnader og redusert klimaavtrykk. Revisjon av virksomheter over hele landet og vår egen regionale tilstedeværelse gjør likevel en viss reiseaktivitet nødvendig.

6 Framtidsutsikter

Riksrevisjonen har vært Stortingets revisjons- og kontrollorgan siden 1816. Vårt mandat, våre fullmakter og vår uavhengighet er sikret gjennom *Grunnloven, lov om Riksrevisjonen* og *instruks om Riksrevisjonens virksomhet* fra 2004.

Vi har

- adgang til å revidere og kontrollere forvaltningen
- uavhengighet til å bestemme hvilke saker vi skal revidere, og hvordan undersøkelsene skal gjennomføres
- en unik tilgang på informasjon og kan kreve alle opplysninger og dokumenter vi trenger fra de vi undersøker

Med dette som utgangspunkt gjennomfører vi revisjon og kontroll slik at Stortinget har et godt grunnlag for å kontrollere regjeringen, samtidig som vi bidrar til en bedre forvaltning. Åpenhet er sentralt for å sikre tilliten vi har til hverandre i et fungerende demokrati. Våre undersøkelser er i all hovedsak offentlige. Kun når helt spesielle hensyn tilsier det kan undersøkelser unntas offentlighet.

Verdien av tillit mellom myndigheter og befolkning har til det fulle kommet til syne gjennom 2020. Selv om vi forhåpentligvis ser en ende på pandemien, vil de langsiktige konsekvensene bli alvorlige for både enkeltmennesker og samfunn. Over hele verden spiller riksrevisjoner en viktig rolle gjennom å framskaffe gode og objektive faktagrunnlag for de mange og vanskelige beslutningene myndighetene står overfor.



Foto: Drew Beamer / Unsplash

Norge står foran store samfunnsmessige endringer, og omstilling vil stå sentralt. Fellesskapets midler må forvaltes på en enda bedre måte enn i dag. Samfunnet forventer at Riksrevisjonen bidrar til en bedre og mer effektiv offentlig forvaltning. Dette skal vi møte gjennom fortsatt å levere aktuell og relevant revisjon.

Vi må også kontinuerlig omstille og effektivisere egen organisasjon. Vi møter 2021 med en svært høy utviklingstakt. I de senere årene har vi investert betydelig i utviklingstiltak, særlig innenfor teknologi og digitalisering, og vi ser allerede flere gode resultater. Kvaliteten på produktene våre blir bedre, samtidig som arbeidsprosessene blir mer effektive.

Riksrevisjonen skal være en attraktiv arbeidsplass. Våre dyktige og kompetente medarbeidere har et stort engasjement for jobben og samfunnsoppdraget. Samtidig må kompetanse vedlikeholdes og utvikles, og ny kompetanse må rekrutteres. Flexibilitet og tilrettelegging for medarbeiderne er også viktig, noe pandemien har lært oss. Vi vil fortsette vår satsing på kompetanseutvikling og investering i digitale løsninger for å sikre økt flexibilitet og samhandling.

Stortinget utreder nå sin kontrollfunksjon. For å opprettholde egen legitimitet må også Stortingets underliggende organer moderniseres og tilpasses samtiden. Utredningene og den påfølgende debatten er et sunnhetstegn i et demokrati. Vi ser fram til Stortingets videre behandling, inkludert evalueringen av *lov om Riksrevisjonen* og vår virksomhet.

7 Budsjett og regnskap 2020

Riksrevisjonens regnskap revideres av PwC, som er oppnevnt av Stortingets presidentskap. Vi har fått ren beretning for regnskapet for 2020. Regnskapet, med noter og revisjonsberetning, er sendt til presidentskapet.

Budsjett og kontantregnskap for 2020 (i 1000 kr):

Kapittel	Post		Regnskap 2019	Budsjett 2020	Regnskap 2020
0051		Riksrevisjonen			
	01	Driftsutgifter	558 631	554 542	528 929
	75	Tilskudd internasjonale organisasjoner og nettverk	26 200	27 000	27 000
		Sum utgiftsført	584 831	581 542	555 929
3051		Riksrevisjonen			
	01	Refusjoner	1948	2000	2034
	02	Refusjoner utland	976	300	1038
		Sum inntektsført	2924	2300	3072
		Årsverksinnsats	439		429

Det er nå en felles statlig definisjon på hva som er et utført årsverk. På bakgrunn av denne definisjonen har DFØ gjort endringer i rapporten for ressursinnsats målt i årsverk. Den nye rapporten regner ikke lenger årsverk som en sum av månedsværk. Rapporten måler nå ressursinnsats i form av utførte arbeidstimer, inkludert overtid og ekstratimer, med unntak av ferie. Som følge av endringene har vi omarbeidet tallene for tidligere år i tabellen i henhold til den nye definisjonen.

Utviklingen i årsverksinnsats i Riksrevisjonen:

2015	2016	2017	2018	2019	2020
455	456	441	430	439	429

Reduksjon i årsverksinnsats fra 2019 til 2020 har i hovedsak vært planlagt.

7.1 Lederlønninger

Lønnen til lederen av riksrevisorkollegiet blir fastsatt av Stortinget og var 1 594 653 kroner i 2020. Revisjonsråden og ekspedisjonssjefene følger lederlønnsystemet i staten. Systemet skal stimulere til bedre måloppnåelse og resultat, økt gjennomføring og god ledelse.

Riksrevisjonen bruker lønnsintervall E i systemet for revisjonsråd, som går fra 1,2 millioner kroner til 2 millioner kroner. I 2020 var årslønnen til revisjonsråden 1 761 087 kroner.

For ekspedisjonssjefene bruker Riksrevisjonen lønnsintervall C, som går fra 1 million kroner til 1,6 millioner kroner. Årslønnen for ekspedisjonssjefene i 2020 var i spennet 1 426 390 kroner til 1 486 592 kroner. Gjennomsnittslønnen for ekspedisjonssjefene utgjorde 1 452 200 kroner.

7.2 Mindreforbruk

Statsregnskapets utgiftsside for kapittel 0051 viser et mindreforbruk på 25,6 millioner kroner i 2020. Hovedårsaken til ubrukte midler er en kraftig reduksjon i reise- og møteaktiviteten grunnet koronapandemien. Som følge av pandemien er også flere planlagte prosjekter forsinket, med tilhørende mindreforbruk i 2020.

Riksrevisjonen har søkt om å få overført mindreforbruket til 2021 for å dekke kostnader i flere utviklingsprosjekter.

- Vedlegg 1: Ledelseskommentarer til årsregnskap 2020
- Vedlegg 2: Årsregnskap 2020
- Vedlegg 3: Revisjonsberetning
- Vedlegg 4: Orientering om INTOSAI Development Initiative (IDI)

Ledelseskommentarer til årsregnskapet 2020

Formål

Riksrevisjonens oppgaver følger av Grunnloven § 75 k, lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 nr. 21 og instruks om Riksrevisjonens virksomhet av 11. mars 2004.

Riksrevisjonen skal gjennom revisjon, kontroll og veiledning bidra til:

- at statens inntekter blir innbetalt som forutsatt
- at statens midler og verdier blir brukt og forvaltet på en økonomisk forsvarlig måte, og slik Stortinget har bestemt.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten og rundskriv fra Finansdepartementet. Årsregnskapet gir et dekkende bilde av disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, kostnader, inntekter, eiendeler og gjeld.

Riksrevisjonen rapporterer sitt virksomhetsregnskap i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS). Riksrevisjonen blir revidert av PwC. Revisors beretning ligger vedlagt Riksrevisjonens årsrapport for 2020.

Koronapandemien

2020 ble sterkt preget av koronapandemien og har påvirket Riksrevisjonens virksomhet dette året. Med flesteparten av de ansatte på hjemmekontor siden 12. mars 2020, har det vært nødvendig med investeringer i gode hjemmekontorløsninger og oppdatering av våre digitale plattformer. Oppgaver er løst på nye måter og reiser og fysiske møter er erstattet av digitale møter. Endringene og omdisponeringene synes godt både i statsregnskapet og i virksomhetsregnskapet.

Også i 2021 vil pandemien påvirke hvordan Riksrevisjonen arbeider.

Statsregnskapet

Statsregnskapets utgiftsside for kapittel 0051 viser et mindreforbruk på 25,613 millioner kroner i 2020. Hovedårsakene til dette er endringer som følge av koronapandemien. Det er i 2020 en reduksjon i reise- og møteaktiviteten, samt mindre utbetalinger knyttet til kurs og kompetanseheving på 15,574 millioner kroner i forhold til opprinnelig budsjett. En reduksjon i reiseaktiviteten har også medført mindre utbetalinger knyttet til reisetid. Det er også noe mindre bruk av overtid i 2020. Mindreforbruk knyttet til disse postene var i 2020 4,703 millioner kroner.

Koronapandemien har også medført forsinkelse i gjennomføring av planlagte prosjekter for 2020 som igjen har ført til mindreforbruk i forhold til budsjett på 6,716 millioner kroner knyttet til konsulenttjenester og andre fremmede tjenester.

Pandemien har også medført ekstra utbetalinger knyttet til innkjøp av nødvendig utstyr til hjemmekontor og til lisenser. Det er benyttet 2,517 millioner kroner mer til kjøp varige driftsmidler og immaterielle eiendeler i forhold til budsjett.

Riksrevisjonen hadde i 2020 en merinntektsfullmakt knyttet til kapittel 3051 post 01 Refusjon utland. Denne er ikke benyttet i 2020.

Riksrevisjonen har søkt om å få overført mindreforbruk til 2021. Midlene skal gå til å dekke flere utviklingsprosjekter i 2021.

Vesentlige forhold ved virksomhetsregnskapet

Eiendeler

Verdien av Riksrevisjonens anleggsmidler er pr 31.12.2020 vurdert til 35,507 millioner kroner. Det tilsvarer en reduksjon på 4,762 millioner kroner fra årsskiftet 2019/2020. Reduksjonen skyldes hovedsakelig at avskrivningene i 2020 har vært høyere enn verdien av nyinvesteringer i eiendeler.

Personalkostnader

I tråd med de anbefalte statlige regnskapsstandardene beregnes lønnskostnadene i regnskapet med løpende feriepengeavsetning, årlig premiebeløp til Statens Pensjonskasse (SPK) og påslag for arbeidsgiveravgift. I tillegg periodiseres variable lønnskostnader (som fleksitid, overtid og overførte feriedager) slik at disse synliggjøres i den perioden kostnadene oppstår. Dette gir et bokført beløp på 21,334 millioner kroner for annen gjeld til ansatte i balanseregnskapet i 2020 mot 21,125 millioner kroner i 2019.

Lønnskostnadene utgjorde i 2020 420,582 millioner kroner. Dette er en reduksjon på 1,2 % sammenlignet med kostnadene per 31.12.2019, hvor totale lønnskostnader utgjorde 425,523 millioner kroner. Kostnader knyttet til lønn og feriepenger viser en økning på 6,006 millioner kroner i forhold til 2019. Samtidig er det en nedgang i overtid og reisetid på 6,905 millioner kroner og en reduksjon i kostnader knyttet til arbeidsgiveravgift og pensjonspremie på 1,782 millioner kroner, samt at det er en merinntekt knyttet til refusjoner på 1,709 millioner kroner sammenlignet med 2019.

Ressursinnsats målt i årsverk i 2020 var 429 årsverk. Dette er en reduksjon på 10 årsverk sammenlignet med 2019.

Fra 1. januar 2018 betaler Riksrevisjonen pensjonspremie til SPK for alle ansatte. For 2020 er arbeidsgivers andel av pensjonspremien på 12 prosent. Satsene for 2020 tilsvarte satsen for 2019.

Andre driftskostnader

Andre driftskostnader utgjorde 97,885 millioner kroner i 2019. Dette er en reduksjon på 19,3 % i forhold til 2019. Inkludert i dette beløpet er kostnader til leie og drift av lokaler, kostnader til kjøp av eksterne tjenester, reisekostnader og kontorkostnader.

Det ble i 2020 kostnadsført 7,039 millioner kroner til kjøp av konsulent tjenester. Dette er en nedgang på 10,270 millioner kroner (59,3%) i forhold til 2019. Årsaken til reduksjonen er at planlagte utviklingsprosjekter ble forsinket som følge av koronapandemien.

Kjøp av fremmede tjenester utgjorde 6,222 millioner kroner i 2020. Dette er en økning på 2,625 millioner kroner i forhold til 2019. Hovedårsaken er et nytt prosjekt som ble vedtatt i 2020 knyttet til sikkerhet.

Reiser og diett utgjorde i 2020 4,280 millioner kroner. Dette er en reduksjon på 10,967 millioner kroner (71,9%) i forhold til 2019, hvor utgiften var på 15,247 millioner kroner. Årsaken til nedgangen er reiserestriksjonene som følge av pandemien.

Øvrig driftskostnader viser en reduksjon på 4,614 millioner kroner, fra 11,340 millioner kroner i 2019 til 6,726 millioner kroner i 2020. Hovedårsaken til denne reduksjonen er mindre møteaktivitet og mindre deltagelse i kurs og konferanser som følge av pandemien.

Det er avsatt 0,245 millioner dette regnskapsåret for å dekke forpliktelse for å sette bygget tilbake i opprinnelig stand ved utflytting når leieavtalen utløper. Dette beløpet vil bli avsatt årlig i leieperioden.

Selv om det i 2020 har vært store innsparinger, har det blitt ekstra kostnader. Det er i 2020 kostnadsført til sammen 3,166 millioner kroner som følge av pandemien. Dette knytter seg blant annet til lisenser, kjøp av kontormøbler og pc-skjermer til hjemmekontor, samt kompensasjon for bredbånd til de ansatte.

Tilskudd

I 2020 utbetalte Riksrevisjonen 27 millioner kroner i tilskudd til INTOSAI Development Initiative.

Inntekter

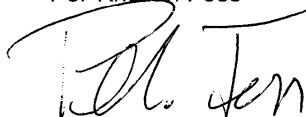
Sum driftsinntekter utgjør i 2020 533,862 millioner kroner.

Dette består av inntekt fra bevilgning på 530,789 millioner kroner og Salgs- og leieinntekter på 3,072 millioner kroner. Salgs- og leieinntektene gjelder internasjonale revisjonsoppdrag og utleie av kontorlokaler til INTOSAI Development Initiative og er på samme nivå som 2019.

Driftsbevilgningen er inntektsført i takt med kostnadene og resultatregnskapet gir da et driftsresultat på 0.

Oslo,

Per-Kristian Foss

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P.K. Foss', written over the printed name 'Per-Kristian Foss'.

Årsregnskap 2020

Riksrevisjonen

Org.nr 974 760 843

Kontoradresse: Storgata 16, Oslo

Prinsippnote til årsregnskapet

- prinsipper for oppstilling av bevilgningsrapportering og artskontorrapportering

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Artskontorrapporteringen

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Oppstilling av bevilgningsrapportering, 31.12.2020							
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling *	Regnskap 2020	Merutgift (-) og mindreutgift
0051	Riksrevisjonen - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		554 542 000	528 929 444	25 612 556
0051	Tilskudd internasjonale organisasjoner og nettverk	75	Tilskudd		27 000 000	27 000 000	0
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Driftsutgifter			9 758 939	
<i>Sum utgiftsført</i>					581 542 000	565 688 384	
Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling *	Regnskap 2020	Merinntekt og mindreinntekt (-)
3051	Refusjon innland	01			2 000 000	2 034 466	34 466
3051	Refusjon fra revisjon i utland	02			300 000	1 038 187	738 187
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse			562 291	
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift			50 663 815	
<i>Sum inntektsført</i>					2 300 000	54 298 759	
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet						511 389 625	
Kapitalkontoer							
60086101	Norges Bank KK /innbetalinger					15 319 589	
60086102	Norges Bank KK/utbetalinger					-527 582 082	
700050	Endring i mellomværende med statskassen					872 869	
<i>Sum rapportert</i>						0	
Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)							
Konto	Tekst				2020	2019	Endring
700050	Mellomværende med statskassen				-14 920 374	-15 793 243	872 869

* Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring.

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0051 01	2 700 000	551 842 000	554 542 000
0051 75		27 000 000	27 000 000
			0

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakter(-)	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Fullmakt til å overskride bevilgning med overtid, reisetid og timelønn for november 2020*	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp **	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
0051 01		25 612 556		25 612 556					25 612 556	27 592 100	25 612 556

*Denne kolonnen er kun aktuell for virksomheter som er lønnskunde av DFØ og som er berørt av omleggingen av utbetalingsløsningen i DFØ. DFØ har i 2020 endret utbetalingsløsningen for overtid, reisetid og timelønn. Dette medfører at virksomheter som er lønnskunder av DFØ for regnskapsåret 2020 vil utbetale overtid for 13 måneder (november og desember 2019 og januar til november 2020). Berørte virksomheter har fått fullmakt til å overskride bevilgning i 2020 tilsvarende engangseffekten knyttet til omlegging av utbetalingsløsningen i DFØ.
 **Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se årlig rundskriv R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mulig overførbart beløp

Kapittel 0051 viser et mindreforbruk på 25,6 millioner kroner som ønskes overført til 2021. Midlene skal gå til å dekke flere utviklingsprosjekter i 2021.. Hovedårsaken til ubrukte midler er en reduksjon av reise- og møteaktiviteten grunnet Covid-19 pandemien. Det har også medført forsinkelser i gjennomføring av planlagte prosjekter for 2020.

Merinntektsfullmakt

Riksrevisjonen hadde i 2020 en merinntektsfullmakt knyttet til kap 3051 post 02 Refusjon utland. Denne er ikke benyttet i 2020

Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2020

	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetalinger fra gebyrer		
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer		
Salgs- og leieinnbetalinger	3 072 653	2 924 411
Andre innbetalinger		
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>	3 072 653	2 924 411
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetalinger til lønn	419 468 628	424 534 272
Andre utbetalinger til drift	98 622 412	123 662 456
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	518 091 040	548 196 727
Netto rapporterte driftsutgifter	515 018 387	545 272 316
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetaling av finansinntekter	49 671	30 118
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	49 671	30 118
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetaling til investeringer	10 867 312	10 445 009
Utbetaling til kjøp av aksjer	0	0
Utbetaling av finansutgifter	20 764	19 315
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	10 888 076	10 464 324
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter	10 838 405	10 434 205
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	5 291	334 731
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	5 291	334 731
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		
Utbetalinger av tilskudd og stonader	27 000 000	26 200 000
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	27 000 000	26 200 000
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler *		
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	557 000	562 250
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	50 663 815	51 934 529
Nettoforingsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	9 758 939	13 208 782
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	-41 461 875	-39 287 997
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet	511 389 625	542 283 794
Oversikt over mellomværende med statskassen **		
Eiendeler og gjeld	31.12.2020	31.12.2019
Fordringer	386 188	483 904
Kontanter	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-15 239 149	-16 209 296
Skyldige offentlige avgifter	-67 412	-60 151
Annen gjeld	0	-7 700
Sum mellomværende med statskassen	-14 920 374	-15 793 243

* Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov.

** Spesifiser og legg til linjer ved behov.

Prinsippnote til virksomhetsregnskapet

- De statlige regnskapsstandardene (SRS) ved avleggelse av virksomhetsregnskap

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling ved at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Leieavtaler

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare, er kostnadsført.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Riksrevisjonen har ikke utestående fordringer per 31.12.2020

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

Statlige rammebetingelser**Selvassurandørprinsippet**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Resultatregnskap

	Note	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	530 788 993	562 395 569
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	0	0
Inntekt fra gebyrer	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	3 072 653	2 924 411
Andre driftsinntekter	1	0	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		533 861 646	565 319 979
Driftskostnader			
Varekostnader		0	0
Lønnskostnader	2	420 582 483	425 523 982
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	15 423 235	18 574 763
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	0	0
Andre driftskostnader	5	97 884 836	121 232 038
<i>Sum driftskostnader</i>		533 890 554	565 330 783
Driftsresultat		-28 908	-10 803
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	49 671	30 118
Finanskostnader	6	20 764	19 315
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		28 908	10 803
Resultat av periodens aktiviteter		0	0
Avregninger og disponeringer			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7		
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	8	5 291	334 731
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet			
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		5 291	334 731
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Tilskudd til andre	9	27 000 000	26 200 000
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning			
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		27 000 000	26 200 000

Balanse

	Note	31.12.2020	31.12.2019
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Programvare og lignende rettigheter	3	10 375 369	13 162 142
Immaterielle eiendeler under utførelse	3		
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		10 375 369	13 162 142
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4		
Maskiner og transportmidler	4	95 612	134 138
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	4	25 035 558	26 971 924
Anlegg under utførelse	4		
Infrastruktureiendeler	4		
<i>Sum varige driftsmidler</i>		25 131 170	27 106 063
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler			
Obligasjoner			
Andre fordringer			
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0
Sum anleggsmidler		35 506 539	40 268 204
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell			
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	10		
Opptjente, ikke fakturerte inntekter			
Andre fordringer	11	9 720 946	9 805 512
<i>Sum fordringer</i>		9 720 946	9 805 512
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	12		
Kontanter og lignende	12		
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		0	0
Sum omløpsmidler		9 720 946	9 805 512
Sum eiendeler drift		45 227 484	50 073 716
IV Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer			
Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til	8		
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer</i>		0	0
Sum eiendeler		45 227 484	50 073 716

Balanse

	Note	31.12.2020	31.12.2019
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapi tal			
<i>Sum virksomhetskapi tal</i>		0	0
II Avregninger			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	-43 931 300	-39 969 660
<i>Sum avregninger</i>		-43 931 300	-39 969 660
Sum statens kapital		-43 931 300	-39 969 660
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r			
Avsetninger langsiktige forpliktelse r		980 000	735 000
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		980 000	735 000
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld			
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 364 302	7 260 612
Skyldig skattetrekk		15 239 149	16 209 296
Skyldige offentlige avgifter		7 971 836	7 984 428
Avsatte feriepenge r		35 945 783	36 171 118
Mottatt forskuddsbetaling		0	0
Annen kortsiktig gjeld	13	21 657 714	21 682 923
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		88 178 785	89 308 377
Sum gjeld		89 158 785	90 043 377
Sum statens kapital og gjeld drift		45 227 484	50 073 716
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre			
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	9		
<i>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>		0	0
Sum statens kapital og gjeld		45 227 484	50 073 716

Note 1 Driftsinntekter

	31.12.2020	31.12.2019
Inntekt fra bevilgninger*		
Inntekt fra bevilgninger	530 788 993	562 395 569
Sum inntekt fra bevilgninger	530 788 993	562 395 569

*Etter de statlige regnskapsstandardene beregnes inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

For informasjon om mottatte bevilgninger se oppstilling av bevilgningsrapportering.

Salgs- og leieinntekter

Salgsinntekt, avgiftspliktig	0	0
Salgsinntekt, avgiftsfri	1 038 187	976 251
Salgsinntekt, unntatt avgiftsplikt	0	0
Leieinntekter	2 034 466	1 948 160
Uopptjent inntekt	0	0
Sum salgs- og leieinntekter	3 072 653	2 924 411

Andre driftsinntekter

Gevinst ved avgang anleggsmidler	0	0
Andre inntekter 1	0	0
Andre inntekter 2...	0	0
Sum andre driftsinntekter	0	0

Sum driftsinntekter	533 861 646	565 319 979
----------------------------	--------------------	--------------------

Note 2 Lønnskostnader

	31.12.2020	31.12.2019
Lønn	301 278 790	302 508 901
Feriepenger	36 814 694	37 109 370
Arbeidsgiveravgift	50 629 719	52 056 172
Pensjonskostnader*	37 544 166	37 900 066
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler (-)**	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-11 218 409	-9 533 531
Andre ytelser	5 533 524	5 483 004
Sum lønnskostnader	420 582 483	425 523 982

Antall utførte årsverk: **429** **439**

* Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2020 er 12 prosent. Premiesatsen for 2019 var 12 prosent.

** Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader).

Note 3 Immaterielle eiendeler

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	48 957 806	0	48 957 806
Tilgang i 2020	2 521 486	0	2 521 486
Avgang anskaffelseskost i 2020 (-)	0	0	0
Fra immaterielle eiendeler under utførelse til annen gruppe i 2020	0	0	0
<i>Anskaffelseskost 31.12.2020</i>	51 479 293	0	51 479 293
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2020	0	0	0
Nedskrivninger i 2020	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2020	35 795 665	0	35 795 665
Ordinære avskrivninger i 2020	5 308 259	0	5 308 259
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2020 (-)	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2020	10 375 369	0	10 375 369

Avskrivningssatser (levetider) 5 år / lineært Ingen avskrivning

Avhendelse av immaterielle eiendeler i 2020:

Salgssum ved avgang anleggsmidler			0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler			0
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0

Note 4 Varige driftsmidler

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	0	0	748 056	71 739 282	0	0	72 487 339
Tilgang i 2020	0	0	0	8 147 615	0	0	8 147 615
Avgang anskaffelseskost i 2020 (-)	0	0	-34 375	-664 923	0	0	-699 298
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe i 2020	0	0	0	0	0	0	0
<i>Anskaffelseskost 31.12.2020</i>	0	0	713 681	79 221 974	0	0	79 935 655
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2020	0	0	0	0	0	0	0
Nedskrivninger i 2020	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2020	0	0	613 918	44 767 358	0	0	45 381 276
Ordinære avskrivninger i 2020	0	0	30 995	10 083 980	0	0	10 114 976
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2020 (-)	0	0	-26 844	-664 923	0	0	-691 767
Balanseført verdi 31.12.2020	0	0	95 612	25 035 559	0	0	25 131 170

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	3-15 år lineært	3-15 år lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	
<u>Avhendelse av varige driftsmidler i 2020:</u>							
Salgssum ved avgang anleggsmidler							0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler							0
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

	31.12.2020	31.12.2019
Finansinntekter		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	49 671	30 118
Utbytte fra selskaper	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum finansinntekter	49 671	30 118
Finanskostnader		
Rentekostnad	0	1 240
Nedskrivning av aksjer	0	0
Valutatap (disagio)	20 764	18 075
Annen finanskostnad	0	0
Sum finanskostnader	20 764	19 315

Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

	31.12.2020	31.12.2019	Endring*
Avregnet med statskassen i balansen	43 931 300	39 969 660	-3 961 640

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

Endring i avregnet med statskassen	
<i>Konsernkontoer i Norges Bank</i>	
- Konsernkonto utbetaling	-527 582 082
+ Konsernkonto innbetaling	15 319 589
<i>Netto trekk konsernkonto</i>	-512 262 493
<i>Innbetalinger og utbetalinger som ikke inngår i virksomhetens drift (er gjennomstrømningsposter)</i>	
- Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer	-5 291
+ Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer	27 000 000
<i>Bokføringer som ikke går over bankkonto, men direkte mot avregning med statskassen</i>	
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991)	530 788 993
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)	-51 220 815
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)	9 661 246
<i>Andre avstemmingsposter</i>	
Spesifikasjon av andre avstemmingsposter	0
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>	3 961 640
Resultat av periodens aktiviteter før avregning med statskassen	0
Sum endring i avregnet med statskassen*	3 961 640
<i>*Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med periodens endring ovenfor.</i>	

Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2020	31.12.2020	
	Spesifisering av <u>bokført</u> avregning med statskassen	Spesifisering av <u>rapportert</u> mellomværende med statskassen	Forskjell
Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler			
Immaterielle eiendeler	10 375 369		10 375 369
Varige driftsmidler	25 131 170		25 138 690
<i>Sum</i>	35 506 539	0	35 514 058
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	0
Kundefordringer	0	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0
Andre fordringer	9 720 946	386 188	9 334 758
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0		
<i>Sum</i>	9 720 946	386 188	9 334 758
Langsiktige forpliktelser og gjeld			
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	-980 000
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	-980 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-7 364 302	0	-7 364 302
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-15 239 149	-15 239 149	0
Skyldige offentlige avgifter	-7 971 836	-67 412	-7 904 423
Avsatte feriepenger	-35 945 783	0	-35 945 783
Mottatt forskuddsbetaling	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-21 657 714	0	-21 657 714
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0	0
<i>Sum</i>	-88 178 785	-15 306 561	-72 872 223
Sum	-42 951 300	-14 920 374	-29 003 407

Mellomværende med statskassen består av kortsiktige fordringer og gjeld som etter økonomiregelverket er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregnet med statskassen viser finansieringen av virksomhetens netto eiendeler og gjeld.

Note 8 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten

Avgifter og gebyrer direkte til statskassen

	31.12.2020	31.12.2019
Overføring fra andre statlige regnskaper	0	0
Overføring fra kommunenes/fylkeskommunenes forvaltningsbudsjett	0	0
Skatter og avgifter, renteinntekter og utbytte m.m	5 291	334 731
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	5 291	334 731

Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer

	31.12.2020	31.12.2019
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 9 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

Tilskudd til andre	31.12.2020	31.12.2019
Utbetaling av tilskudd til andre	27 000 000	26 200 000
Overføring til fond, forvaltningsorganer og andre stat	0	0
Annet	0	0
Sum tilskudd til andre	27 000 000	26 200 000

Note 10 Kundefordringer

	31.12.2020	31.12.2019
Kundefordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum kundefordringer	0	0

Note 11 Andre kortsiktige fordringer

	31.12.2020	31.12.2019
Forskuddsbetalt lønn	0	22 617
Reiseforskudd	17 500	179 893
Personallån	348 688	261 395
Andre fordringer på ansatte	20 000	20 000
Forskuddsbetalt leie	6 779 360	4 322 932
Andre forskuddsbetalte kostnader	1 529 353	3 270 665
Andre fordringer	1 026 045	1 728 010
Sum andre fordringer	9 720 946	9 805 512

Note 12 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	31.12.2020	31.12.2019
Øvrige bankkontoer (utenfor statens konsernkontoordning)	0	0
Kontantbeholdninger	0	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0

Note 13 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2020	31.12.2019
Skyldig lønn	0	286 832
Annen gjeld til ansatte	21 334 689	21 124 991
Påløpte kostnader	323 025	263 400
Avstemningsdifferanser ved rapportering til statsregnskapet	0	0
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	7 700
Sum annen kortsiktig gjeld	21 657 714	21 682 923



Til Stortingets Presidentskap

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Riksrevisjonens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap, bevilgningsrapport og artskontorrapportering for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regelverk for statlig økonomistyring, anbefalte statlige regnskapsstandarder (SRS), og regelverk for statlig regnskapsføring i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Kollegiet og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med regelverk for statlig økonomistyring i Norge, herunder anbefalte statlige regnskapsstandarder (SRS). Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 16. mars 2021

PricewaterhouseCoopers AS

Hans-Christian Berger
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revisjonsberetning

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Berger, Hans-Christian	BANKID_MOBILE	2021-03-16 10:01

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Vedlegg 4: Orientering om INTOSAI Development Initiative – IDI

INTOSAI Development Initiative (IDI) er et utviklingsorgan for riksrevisjoner i utviklingsland. IDI bidrar til bedret revisjonskapasitet i mer enn 140 riksrevisjoner gjennom behovsbaserte, målrettede, og bærekraftige utviklingsinitiativ. Virksomheten omfatter kompetanseutvikling for ledere og ansatte, organisasjonsutvikling, og styrking av institusjonell kapasitet. IDI er en integrert del av INTOSAI (International Organisation of Supreme Audit Institutions), verdenssammenslutningen av riksrevisjoner som har 195 medlemmer.

Riksrevisjonen overtok ansvaret for IDI i 2001. Overtakelsen var godkjent av Stortinget, jf. Dokument 3:14 (1997–98) og Innst. S. nr. 8 (1998–99), og INTOSAI's øverste organ (kongressen) i 1998. I Norge er IDI organisert som en stiftelse med et styre og et sekretariat.

Styret i IDI ledes av riksrevisor Per-Kristian Foss og består av ti medlemmer. Tre medlemmer kommer fra Riksrevisjonen, inkludert riksrevisor. Ved inngangen til 2021 besto de resterende sju av riksrevisorer henholdsvis i Portugal, Indonesia, Jamaica, Sør-Afrika, Sverige, Sierra Leone og Østerrike.

IDI-sekretariatet har 38 årsverk og holder til i Riksrevisjonens lokaler i Oslo. Hovedoppgaven er planlegging og gjennomføring av utviklingsinitiativ. Sekretariatet benytter fire arbeidsspråk; arabisk, engelsk, fransk og spansk. Sekretariatet har også en internasjonal stab.

IDI er operasjonelt ansvarlig for INTOSAI-Giversamarbeidet. I 2009 ble det inngått en samarbeidsavtale mellom INTOSAI og 15 giverorganisasjoner. Antallet er i dag 23. Gjennom samarbeidet deltar riksrevisjoner og givere i et felles initiativ for en mer strategisk tilnærming og økt støtte til styrking av riksrevisjoner i utviklingsland. Gjennom INTOSAI-Giversamarbeidet har 34 riksrevisjoner fått godkjent økonomisk støtte til forbedring av sitt IT-utstyr.

I 2020 har IDI rettet særlig oppmerksomhet mot å støtte riksrevisjoner med utfordringer som følge av COVID-19. Det er en stor økning i etterspørselen etter støtte, både for å sikre fortsatt drift av riksrevisjoner under pandemien og til å gjennomføre revisjoner av hvordan ulik nødfinansiering (nasjonal og internasjonal) for å håndtere pandemien har blitt benyttet i disse landene.

IDI har lansert en rekke nye initiativ. Dette gjelder blant annet;

- støtte til riksrevisjoner i alle utviklingsland for å revidere COVID-19 midler
- revisjon av offentlige anskaffelser i lys av COVID-19
- støtte til riksrevisjoner for å gjennomføre forvaltningsrevisjoner av oppfyllelse av FNs bærekraftsmål 3.d om å styrke kapasiteten for tidlig varsling, risikoreduksjon og styring av nasjonal og global helserisiko
- revisjon av nasjonale tiltak for å forhindre vold i nære relasjoner

Innenfor disse områdene samarbeider IDI blant annet med Det internasjonale pengefondet og Verdens helseorganisasjon.

I 2018 lanserte IDI sin strategiske plan 2019–2023. Planen har fire hovedarbeidsområder; Riksrevisjoners uavhengighet, profesjonalitet, relevans og styresett. I tillegg integreres likestillingsmål i mer av IDIs arbeid. Dette sikrer at IDI bistår riksrevisjoner globalt med hjelp, blant annet med å sikre finansiering fra givere og levere en global behovskartlegging hvert tredje år.

IDIs arbeid gjennomføres i samarbeid med INTOSAI fagkomitéer og arbeidsgrupper som utvikler standarder og veiledninger, og som kan bidra med ekspertise i IDIs leveranser. Likestilling mellom kjønn fremmes gjennom IDIs ulike initiativ. I 2020 var 48 prosent av deltakerne fra riksrevisjoner i IDI sine initiativ kvinner, som er 10 prosentpoeng mer enn i 2019. IDI jobber for fortsatt økt kvinneandel.

Totalt 169 riksrevisjoner fra utviklingsland deltok i IDIs utviklingsinitiativ i 2020. En rekke giverorganisasjoner og riksrevisjoner fra utviklede land deltok også. Disse dekket egne kostnader. Over 2000 ansatte i riksrevisjoner har i 2020 deltatt på IDI sine initiativ. Omlag 5 prosent av deltakerne kommer fra toppledelsen i riksrevisjonene. IDI legger stor vekt på å styrke ledelsesfunksjonen i riksrevisjoner fordi dyktig og strategisk ledelse er en forutsetning for uavhengige og effektive riksrevisjoner. Deltakelse på ledernivå er også viktig for å sikre eierskap til initiativene og for å sikre at nødvendige ressurser er tilgjengelig for å gjennomføre initiativene.

Også i 2020 har innføring og implementering av INTOSAI internasjonale revisjonsstandarder for riksrevisjoner vært det viktigste satsningsområdet for IDI. Standardene er samlet i et omfattende rammeverk¹ som omfatter krav til riksrevisjoners mandat, organisering, metodikk mm. Riksrevisjoner i utviklingsland har gjennomgående store behov for støtte til innføring av standardene.

I 2020 har IDI gjennomført ulike initiativ innen;

- revisjonsdisiplinene
- riksrevisjoners rolle i bekjempelse av korrupsjon
- riksrevisjoners samspill med omverden
- opplæring i bruk av e-læring, revisjon av FNs bærekraftsmål
- støtte til bedring av uavhengigheten til riksrevisjoner
- strategisk planlegging og rapportering
- økt bruk av det globale resultatmålingsverktøy (SAI PMF) for riksrevisjoner
- opplæring av riksrevisjoner i hvordan best å være tilskuddsmottakere og forholde seg bistandsorganisasjoner.

I tillegg har IDI fortsatt gitt særskilt støtte til riksrevisjoner i sårbare land som Somalia, Sør-Sudan, Gambia og Madagaskar. IDI jobber også for å mobilisere godt fungerende riksrevisjoner og andre INTOSAI-organisasjoner til felles innsats for å løfte utvalgte riksrevisjoner i sårbare stater, i tråd med Agenda 2030 og «leave no one behind». Det gjelder særlig riksrevisjonene i den Demokratiske Republikken Kongo, Guinea, Togo, Niger, Eritrea, Sierra Leone og Zimbabwe.

Arbeidet med kontinuerlig forbedring av planlegging og rapportering av resultatoppnåelse i IDI har fortsatt i 2020. Et felles resultatrammeverk for hele IDI er inkludert i IDIs strategiske plan for å sikre en integrert rapportering som er knyttet opp mot de strategiske målene.

Driften av IDI-sekretariatet ble i 2020 finansiert ved et tilskudd til Riksrevisjonen (øremerket IDI). En vesentlig del av IDI-sekretariatets kostnader (hovedsakelig lønns- og reisekostnader) vedrører konkrete aktiviteter, mens en mindre del dekker intern administrasjon. Driftstilskuddet er en forutsetning for at Riksrevisjonen har kunnet påta seg oppgaven med å være vertskap for IDI.

¹ ISSAI: International Standards of Supreme Audit Institutions

I 2020 er tilskudd til finansiering av IDIs ulike kapasitetsutviklingsinitiativ mottatt fra givere i 14 land², i tillegg til EU, den Inter-Amerikanske Utviklingsbanken og medlemskontingenter fra INTOSAI. Økonomisk støtte fra givere er en forutsetning for IDIs virksomhet. IDI har hatt en stabil givergruppe. En rekke riksrevisjoner har i 2020 gitt verdifull støtte til IDIs aktiviteter i form av tjenester. Dette inkluderer 113 ressurspersoner til IDIs ulike initiativ, vertskap for IDI-aktiviteter, samt oversetting og trykking av dokumenter.

Nøkkeltall og informasjon;

- I 2020 utgjorde drift av IDI-sekretariatet ca. 55 mill. kroner. Kostnadene var betydelig lavere enn planlagt som følge av stans i all reiseaktivitet fra mars
- budsjettet for 2021 utgjør 96 mill. kroner og reflekterer blant annet en styrking av organisasjonen for å dreie virksomheten fra fysiske møter til nett, samt gjenopptagelse av reisevirksomhet i andre halvår
- i årsregnskapet for 2020 er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn

² Norge, Sverige, Canada, Saudi-Arabia, Kuwait, Island, Estland, Frankrike, Sveits, Tyskland, Østerrike, Qatar, Storbritannia, USA